

**PRESUPUESTO 2024 - FONDOS DE APOYO PRESUPUESTARIO
SECRETARÍA DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL - SETRASS**

UNIDAD/DIRECCION	ACTIVIDAD - CADA ACTIVIDAD PUEDE TENER UNO O VARIOS TIPO DE GASTO	OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO DE LA ACTIVIDAD	INDICADOR DE CADA ACTIVIDAD	LINEA BASE DE CADA ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACION DE CADA ACTIVIDAD	PRIORIDAD		DETALLE DEL GASTO POR CADA TIPO DE GASTO (CANTIDAD DE DIAS, ESPECIFICACIONES TECNICAS, PERFILES ETC)	MONTO PRESUPUESTARIO POR CADA TIPO DE GASTO - LEMPIRAS	CLASIFICADOR DEL GASTO POR CADA TIPO DE GASTO - ADJUNTO	INDICADOR DE LA ACTIVIDAD DEL EJE DE LA POLITICA NACIONAL DE EMPLEO PNE - VER ANEXO		
							ALTA	MEDIA				INDICADOR DEL CODIGO DEL INDICADOR	DESCRIPCION DEL INDICADOR DEL EJE	
AUDITORIA INTERNA 9:K21	Visitas para realizar auditorias para cumplir con el mandato institucional	contribuir al cumplimiento del mandato institucional	Auditorias realizadas para cumplir con el mandato institucional	Fortalecimiento y monitoreo de control	0	Informe	X		Viáticos para 3 personas	51.468,75	26210	2	Generación de Empleo decente priorizando el transito de la informalidad a la formalidad (crear mas y mejores empleos)	51.468,75
									Combustible	10.709,96	35610	2		
									Ferri para 2 personas	3.600,00	26110	2		
									Peaje	396,00	25100	2		
AUDITORIA TECNICA DE INSPECCION	Mejora de las condiciones de trabajo de la Unidad de Auditoria Técnica de Inspección	Facilitar las actividades de Investigación que realiza la ATI	La Unidad de Auditoria Técnica de Inspección ejecuta su mandato en condiciones adecuadas	Auditorías programadas que la ley manda a nivel central y a nivel	La actual Unidad de Auditoria Técnica de Inspección no cuenta	Informes presentados al Despacho Ministerial	X		4 (cuatro) HP computadoras Portátil	100.000,00	42600	2	Eje 2: Generación de empleo decente priorizando el tránsito de la informalidad a la formalidad (crear más y mejores empleos)	100.000,00
UNIDAD DE COOPERACION EXTERNA Y MOVILIZACION DE RECURSOS	Elaboración y publicación de un anuario de cooperación	Creación, diseño y edición de un anuario de cooperación que refleje la cooperación reembolsable y no reembolsable que la Secretaría de Trabajo y Seguridad Social recibe de cooperantes bilaterales, multilaterales, privados y donantes durante el año.	La Unidad cuenta con un anuario actualizado con datos desagregados por cooperantes que funciona como repositorio y registro de acciones en materia de cooperación y que a su	2.1 Lanzamiento de un Mapeo de cooperantes externos	La Unidad cuenta con información dispersa y desarticulada de la cooperación en curso. Cada Unidad Ejecutora y de apoyo	2.1 Base de datos interoperable de consulta de dispersos y desarticulados de la cooperación en curso. Cada Unidad Ejecutora y de apoyo	X		2.1. - 2 semanas sin presupuesto asignado	30.000,00	24700	1	Eje 1. Fortalecer la coordinación intra e interinstitucional con sustento en la participación y el diálogo para implementar, monitorear y evaluar la política de empleo de Honduras / O.E.1.2 Generar espacios de participación y diálogo social que propicien la definición y sustento de las acciones	840.000,00
									2.2. - 3 semanas sin presupuesto asignado					
									2.6. - Estrategia de difusión en medios con espacios pagados en los diarios de principal circulación					
									2.3. - 4 semanas para la diagramación contratando un equipo de dos diagramadores					
									2.4. - Impresión de 60 ejemplares del anuario de cooperación en papel satinado a doble página					
	3.1 Diseño e instalación de una mesa de cooperantes del sector empleo	Mejorar la articulación, interlocución y coherencia de las iniciativas de cooperación y crear un foro de seguimiento.	Instalada y en pleno funcionamiento una mesa de cooperantes del sector empleo	3.1 Definición de objetivos, resultados esperados	No existe un espacio para articular de forma integral la	3.1 Creación de una nota conceptual o documento rector sobre la mesa de	X		3.1 No requiere presupuesto	172.000,00	29100	1	Eje 1. Fortalecer la coordinación intra e interinstitucional con sustento en la participación y el diálogo para implementar, monitorear y evaluar la política de empleo de Honduras / O.E.1.2 Generar espacios de participación y diálogo social que propicien la definición y sustento de las acciones	
									3.2 Almuerzos y alimentación para alrededor de 35 participantes en evento de lanzamiento					
									3.3 Backdrop, banners e impresión de material publicitario para la mesa					
	Foro de cooperantes del	Creación de un espacio informal de discusión, intercambio de experiencias y foro de convergencia entre los cooperantes y las instituciones de gobierno del sector empleo para la	Creado un espacio de articulación para la identificación de potenciales áreas de cooperación en el sector	4.1 Definición de una nota conceptual y hoja de ruta	No existe una iniciativa similar impulsada a nivel gubernamental	4.1 Creación de una nota conceptual o documento rector sobre la mesa de cooperantes	X		4.2 Contratación de un salón para 80 personas incluyendo los audiovisuales y mobiliario dispuesto en estilo auditorio	70.000,00	29100	1	Eje 1. Fortalecer la coordinación intra e interinstitucional con sustento en la participación y el diálogo para implementar, monitorear y evaluar la política de empleo de Honduras / O.E.1.2 Generar espacios de participación y diálogo social que propicien la definición y sustento de las acciones	
									4.3 Contratación de alimentación para 80 personas					
4.4 Backdrop, banners e impresión de material publicitario para la mesa + creación de contenido digital														
Estrategia de cooperación y movilización de recursos de la SETRASS	Evaluar las necesidades de cooperación y recursos complementarios para las Unidades de la SETRASS y vincular a la cooperación externa con dichas necesidades mediante campañas	Identificadas las necesidades de cooperación y recursos para las Unidades de la SETRASS y vincular a la cooperación externa con dichas necesidades mediante campañas	6.1 Almuerzos/desayunos de trabajo vinculados con cooperantes externos para la	La Unidad carece de una estrategia articulada y orientada hacia los objetivos	6.1 Número de reuniones de una vinculación llevadas a cabo con nuevos actores y cooperantes	X		5.1 Cortesías de almuerzos para 3 a 4 personas en restaurantes de la ciudad para la campaña de vinculación con nuevos cooperantes al desarrollo. Estas también pueden dentro de la Secretaría. Asignación de agua, gaseosas, café y demás elementos para la cortesía	40.000,00	31110	1	Eje 1. Fortalecer la coordinación intra e interinstitucional con sustento en la participación y el diálogo para implementar, monitorear y evaluar la política de empleo de Honduras / O.E.1.2 Generar espacios de participación y diálogo social que propicien la definición y sustento de las acciones		

	Talleres intergubernamentales de cumplimiento de obligaciones constitucionales ante la OIT	Formular y elaborar las memorias sobre los convenios de la OIT ratificados y no ratificados por Honduras que se deben enviar cada año por disposiciones constitucionales y que requieren del concierto e información de instituciones a nivel gubernamental	Elaboradas las memorias y enviadas en tiempo y forma a la OIT con la amplia participación de todas las instituciones de gobierno	7.1 Realizados durante el año 2024 6 talleres de trabajo pero no se cuenta con presupuesto para la contratación de espacios físicos ni tampoco la logística para reuniones que excedean más de 2 horas de trabajo	Se realizan reuniones de trabajo con presupuestos para la contratación de espacios físicos ni tampoco la logística para reuniones que excedean más de 2 horas de trabajo	7.1 Listas de participación Elaboración de memorias a nivel gubernamental	7.2 Número de personas capacitadas	X	MAYO Y JUNIO 20 PERSONASEN TEGUCIGALPA, ALMUERZOS	108.000,00	29100	1	Eje 1. Fortalecer la coordinación intra e interinstitucional con sustento en la participación y el diálogo para implementar, monitorear y evaluar la política de empleo de Honduras / O.E.1.2 Generar espacios de participación y diálogo social que propicien la definición y sustento de las acciones	
SUB GERENCIA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES	Realización de Capacitación para 3 personas de la SGRM para comprender La Ley de Contratación del Estado (Diplomado en Compras Públicas), y la	Mejorar las capacidades técnicas del Personal de la Unidad para eficientar el trabajo	Comprensión y eficiencia en el trabajo del Personal.	Mayor flujo de Adquisiciones de Compras.	Procesos Lentos y personal con debilidades en la gestión de los	Informes trimestrales		X	Costo de diplomado para 3 personas en Universidad	90.000,00	24500	1		
	Equipar de manera adecuada a las oficinas de la SETRASS	mejorar las condiciones de trabajo del personal de la SETRASS	Mejores condiciones de trabajo del personal de la SETRASS	Mejoramiento del rendimiento del personal de la SETRASS	Condiciones no adecuadas de trabajo del personal	Informe de cumplimiento de metas		X	20 trituradoras de papel semi industrial	200.000,00	42110	1		290.000,00
UNIDAD DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL	Fortalecer Comunicación	Implementar acciones para que personal de las altas autoridades y el personal técnico de la SETRASS conozcan los documentos básicos y lineamientos estratégicos de la comunicación institucional	Que las diferentes Direcciones y Unidades de la SETRASS comuniquen contenidos homogéneos y consistentes y se establezcan sinergias a nivel interno de la SETRASS y las diferentes	Asistencia a las actividades programadas y recepción de productos. Mejora de la consistencia en la comunicación de cada Dirección (aplicación de	Flujogramas diseñados	Listas de asistencia debidamente completadas. Documentos diseñados y difundidos.	X	Alimentación para 3 reuniones de trabajo 30 personas por evento, medio día, fuera de la SETRASS, responsables de la comunicación de la instituciones del sector empleo	200.000,00	29100	todos	Eje 1: Competitividad empresarial: Favorecer las condiciones propicias para la creación y desarrollo de empresas generadoras de empleos decentes, con énfasis en las MIPYMES y los emprendimientos Fortalecer la coordinación intra e institucional con sustento en la participación y el diálogo social para implementar, monitorear y evaluar la política de empleo de Honduras Eje 2: Generación de empleo decente priorizando el tránsito de la informalidad a la formalidad (crear más y mejores empleos) Eje 3: Empleabilidad para el desarrollo empresarial Eje 4: Competitividad empresarial: Favorecer las condiciones propicias para la creación y desarrollo de empresas generadoras de empleos decentes, con énfasis en las MIPYMES y los emprendimientos		
								Transporte para 2 reuniones de trabajo 30 personas por evento, medio día, fuera de la SETRASS, directores SETRASS	45.000,00	25100	todos			
								Alimentos para dos (2) reuniones de trabajo 30 personas por evento, medio día, fuera de la SETRASS, con los directores SETRASS	150.000,00	29100	todos			
								transporte para 2 reuniones de trabajo 30 personas por evento, medio día, fuera de la SETRASS, directores SETRASS	30.000,00	25100	todos			
								Diseño, edición y producción de un QR de documentos básicos para la coordinación de la Comunicación.	7.000,00	25300	todos			
	Mejoramiento de las capacidades de de Unidad de Comunicación Institucional	Lograr que la Unidad de Comunicación Institucional pueda asumir plenamente su mandato	La Unidad de Comunicación Institucional se integra al trabajo general de	Calidad y cantidad de notas de prensa redactadas y difundidas	Página web (de 5 a 6 publicaciones mensuales).	Páginas web. Instagram y Twitter oficiales	X	Diagnóstico profesional del equipo disponible—...CONTRATACION DE UNA EMPRESA QUE HAGAMANTENIMIENTO	15.000,00	23370	todos	Eje 1: Competitividad empresarial: Favorecer las condiciones propicias para la creación y desarrollo de empresas generadoras de empleos decentes, con énfasis en las MIPYMES y los emprendimientos Fortalecer la coordinación intra e institucional con sustento en la participación y el diálogo social para implementar, monitorear y evaluar la política de empleo de Honduras Eje 2: Generación de empleo decente priorizando el tránsito de la informalidad a la formalidad (crear más y mejores empleos) Eje 3: Empleabilidad para el trabajo decente con inclusión social y aumento de la productividad para el		
Promoción difusión de la PNEH	Informar y sensibilizar a públicos meta prioritarios y sectores amplios de la sociedad honureña sobre la PNEH y sus lineamientos esenciales, el proceso de su aprobación hasta su implementación	Públicos meta prioritarios y sectores amplios comprenden la pertinencia e importancia de contar con una PNEH y valoran	Incremento de un 50% en la cantidad de mensionamientos positivos en las redes sociales sobre la asistencia	Vídeos producidos en colaboración con Euroemp leo, pendientes de difusión	Informes de monitoreo de medios	X	Alimentos tres eventos uno en Tegucigalpa y 2 en el interior para 50 personas	300.000,00	29100	todos	Eje 1: Competitividad empresarial: Favorecer las condiciones propicias para la creación y desarrollo de empresas generadoras de empleos decentes, con énfasis en las MIPYMES y los emprendimientos Fortalecer la coordinación intra e institucional con sustento en la participación y el diálogo social para implementar, monitorear y evaluar la política de empleo de Honduras Eje 2: Generación de empleo decente priorizando el tránsito de la informalidad a la formalidad (crear más y mejores empleos) Eje 3: Empleabilidad para el trabajo decente con inclusión social y aumento de la productividad para el desarrollo empresarial Eje 4: Competitividad empresarial: Favorecer las condiciones propicias para la creación y desarrollo de empresas generadoras de empleos decentes, con énfasis en las MIPYMES y los emprendimientos			
							Transporte para 3 eventos uno en Tegucigalpa y 2 en el interior del país. Aproximadamente 12 personas desde Tegucigalpa a los lugares donde se lleven a cabo los eventos.	45.000,00	25100	todos				
							Producción y difusión de material audio visual (3 capsulas)	300.000,00	25300	todos				
							Diseño, producción e impresión en versión popular de la PNEH. Versión digital e impresa—SEGUNDO SEMESTRE	150.000,00	25300	todos				

Diseñar e Implementación del sistema de seguimiento y evaluación de la Política Nacional de Empleo Sostenibilidad y mejoras en el SISTEMA DE INFORMACIÓN DE EMPLEO PRODUCTIVIDAD Y SEGURIDAD SOCIAL SIEPSS							X	Formación especializada en Data Science and Business Analytics (9 Meses) 5 personas	350.000,00	24600	1	Sistema de Monitoreo y Evaluación de la Política Nacional de Empleo operativo
Sostenibilidad y mantenimiento del Sistema Hondureño de Casos Laborales SIHCAL							X	Certificación en Angular para 5 personas (3-6 meses)	300.000,00	24600	2	Cantidad de trabajadores que tienen cobertura de la seguridad social
								Certificación Java, 5 personas (3-6 meses dirigido a desarrolladores fullstack)	300.000,00	24600	2	
Sostenibilidad y mantenimiento del sistema SIHCAL y Sistema de Multas, Denuncias y Auditorías							X	Certificación en PostgreSQL para 5 personas (3-6 meses básico intermedio)	300.000,00	24600	2	Cantidad de trabajadores que tienen cobertura de la seguridad social
Sostenibilidad y mantenimiento del AIR Sistema de Multas, Denuncias y Auditorías							X	Certificación en Laravel para 5 personas (3-6 meses dirigido a desarrolladores fullstack)	300.000,00	24600	2	Cantidad de trabajadores que tienen cobertura de la seguridad social
Sostenibilidad y mantenimiento de sistemas fundamentales de la SETRASS							X	Certificación React para 5 personas (3-6 meses dirigido a desarrolladores fullstack)	300.000,00	24600	1	Sistema de Monitoreo y Evaluación de la Política Nacional de Empleo operativo
								Certificación en JavaScript para 5 personas (3-6 meses dirigido a desarrolladores fullstack)	300.000,00	24600	1	
Sostenibilidad del SISTEMA DE INFORMACIÓN DE EMPLEO PRODUCTIVIDAD Y SEGURIDAD SOCIAL SIEPSS, la implementación de machine learning para Sostenibilidad y mantenimiento de las bases de datos de la SETRASS							X	Certificación en Python para 5 personas (3-6 meses dirigido a desarrolladores fullstack)	300.000,00	24600	1	Sistema de Monitoreo y Evaluación de la Política Nacional de Empleo operativo
								Certificación en RStudio para 5 personas (3-6 meses dirigido a desarrolladores fullstack)	300.000,00	24600	1	Sistema de Monitoreo y Evaluación de la Política Nacional de Empleo operativo
							X	5 Licencias de Copilot de Microsoft	5.000,00	45100	1	Espacios de trabajo, articulación y seguimiento son coordinados por la SETRASS por medio de la Dirección General de Empleo -DGE, manteniendo sesiones periódicas de trabajo en las que se monitorea y se toman decisiones oportunas sobre la Política Nacional de Empleo - PNE.
							X	Capacitación en SQL para 5 personas (3-6 básico intermedio)	300.000,00	29100	1	Sistema de Monitoreo y Evaluación de la Política Nacional de Empleo operativo
Implementación de nuevos estándares de seguridad para la protección de la infraestructura tecnológica que alberga los Sistemas de Información de SETRASS y datos compartidos con otras instituciones (SIEPSS), protegiendo la data registrada en los mismos.							X	Certificación en Ciberseguridad para 5 personas (3-6 meses)	300.000,00	24600	1	Sistema de Monitoreo y Evaluación de la Política Nacional de Empleo operativo
Mejoramiento del sistema de respaldo de la SETRASS							X	Adquisición y configuración de NAS	175.000,00	25100	1	Sistema de Monitoreo y Evaluación de la Política Nacional de Empleo operativo
								10 discos duros SSD de 10 TB externos.	13.000,00	42600	1	Espacios de trabajo, articulación y seguimiento son coordinados por la SETRASS por medio de la Dirección General de Empleo -DGE, manteniendo sesiones periódicas de trabajo en las que se monitorea y se toman decisiones oportunas sobre la Política Nacional de Empleo - PNE.
Acelerar transporte de datos de la SETRASS							X	Adquisición y configuración de SAN	175.000,00	45100	1	Sistema de Monitoreo y Evaluación de la Política Nacional de Empleo operativo
SopORTE y colaboración en tiempo real para grupos de trabajo, presentaciones de avance de proyectos, interacciones en tiempo real de reportería, reportes del dashboard, monitoreo y alertas de los servidores de las plataformas de la DGE y el resto de la SETRASS, videoconferencias con regionales, capacitaciones para los usuarios en los nuevos sistemas							X	IdeaHub Huawei S2 Pantalla Inteligente	60.000,00	42600	1	Espacios de trabajo, articulación y seguimiento son coordinados por la SETRASS por medio de la Dirección General de Empleo -DGE, manteniendo sesiones periódicas de trabajo en las que se monitorea y se toman decisiones oportunas sobre la Política Nacional de Empleo - PNE.

7.828.000,00

UNIDAD DE PLANEAMIENTO Y EVALUACION DE LA GESTIÓN - UPEG	<p>Soporte y colaboración para las mesas de trabajo de la DGE y el resto de la SETRASS en las oficinas central y regionales; creación de sistema para las fichas de soporte para atención a los usuarios y atención de video llamadas</p>						X		10 Tablets Huawei de 12 pulgadas con chip para Gestionar las asistencias de usuarios	15.000,00	42600	1	Espacios de trabajo, articulación y seguimiento son coordinados por la SETRASS por medio de la Dirección General de Empleo -DGE, manteniendo sesiones periódicas de trabajo en las que se monitorea y se toman decisiones oportunas sobre la Política Nacional de Empleo - PNE.
	<p>Recuperación de información de equipo Lograr un entorno de trabajo de alto rendimiento para proporcionar un servicio de alta calidad al personal de la SETRASS.</p> <p>Para la sostenibilidad, mantenimiento y mejoras de todos los sistemas de la SETRASS y también los servicios implementados para la DGE como ser: SIEPSS, BIEMARH, Bolsa de Empleo, ALE, Empléate Plus, Empléate, OIM (Repositorio de documentos para la mesa de migración) y PTTE y los otros sistemas institucionales como correo institucional, portal web, fireware implementado,</p>						X		4 docking station	5.000,00	42600	1	Espacios de trabajo, articulación y seguimiento son coordinados por la SETRASS por medio de la Dirección General de Empleo -DGE, manteniendo
	<p>Mejorar el rendimiento de sistemas mediante la adquisición nuevos servidores.</p> <p>Para la sostenibilidad, mantenimiento y mejoras de todos los sistemas de la SETRASS y también los servicios implementados para la DGE como ser: SIEPSS (SISTEMA DE INFORMACIÓN DE EMPLEO PRODUCTIVIDAD Y SEGURIDAD SOCIAL), BIEMARH, Bolsa de Empleo, ALE, Empléate Plus, Empléate, OIM (Repositorio de documentos para la mesa de migración) y PTTE y los otros sistemas institucionales como correo institucional, portal web, fireware</p>						X		8 Workstation Mobile	130.000,00	42600	1	Sistema de Monitoreo y Evaluación de la Política Nacional de Empleo operativo
	<p>Desarrollo ágil de nuevos sistemas para SETRASS: (Críticos para SETRASS) * sistema de monitoreo y evaluación para indicadores</p>						X		4 Servidores	1.000.000,00	42600	1	Sistema de Monitoreo y Evaluación de la Política Nacional de Empleo operativo
									Compra de herramienta Low Code <u>AuraQuantic (permanente) con la</u> Mejoramiento, desarrollo, sostenibilidad de estos sistemas, próximos 5 años realizado por el personal capacitado previamente (Sin gasto si se mantiene el personal)	1.500.000,00	45100	1	Sistema de Monitoreo y Evaluación de la Política Nacional de Empleo operativo
												1	Sistema de Monitoreo y Evaluación de la Política Nacional de Empleo operativo

	Taller de planificación y proyección de metas institucionales dirigido a personal clave dentro de la institución						X		Taller de 3.5 días con estadía en hotel que tenga salón y todas las condiciones de trabajo necesarias técnicas, físicas y audio visual, transporte y alimentación completa de los Directores Generales y sus técnicos (cerca de 50 personas) para planificación y proyección de actividades a nivel institucional, lineamientos y fortalecimiento en las cadenas de valor público. SEGUNDO TRIMESTRE 2024	400.000,00	29100	1	Espacios de trabajo, articulación y seguimiento son coordinados por la SETRASS por medio de la Dirección General de Empleo -DGE, manteniendo sesiones periódicas de trabajo en las que se monitorea y se toman decisiones oportunas sobre la Política Nacional de Empleo - PNE.
	Talleres de monitoreo y evaluación institucional de los indicadores claves para la SETRASS dirigido a personal clave dentro de la institución						X		2 Talleres de 3.5 días con estadía en hotel que tenga salón y todas las condiciones de trabajo necesarias técnicas, físicas y audio visual, transporte y alimentación completa de los Directores Generales y sus técnicos (cerca de 70 personas) a nivel nacional para hacer monitoreo y evaluación del avance de los indicadores, unificación de criterios e implementación de mejores prácticas. ULTIMO TRIMESTRE 2024	1.000.000,00	29100	1	Espacios de trabajo, articulación y seguimiento son coordinados por la SETRASS por medio de la Dirección General de Empleo -DGE, manteniendo sesiones periódicas de trabajo en las que se monitorea y se toman decisiones oportunas sobre la Política Nacional de Empleo - PNE.
SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	DIGITALIZAR EL ARCHIVO DEL PERSONAL ACTIVO E INACTIVO DE LA SETRASS	Contar con un archivo actualizado del personal activo e inactivo de la SETRASS	Archivo de personal activo e inactivo de la SETRASS actualizado	El archivo de personal activo e inactivo de la SETRASS se encuentra actualizado a más	La subgerencia de recursos humanos no cuenta con un sistema actualizado de archivo	Informes trimestrales de la Subgerencia	X		18 ARCHIVOS METALICOS DE 4 GAVETAS	135.000,00	42100	1	Fortalecer la coordinación intra e institucional con sustento en la participación y el diálogo social para implementar, monitorear y evaluar la política de empleo de Honduras
									2 SCANNERS	50.000,00	42600	1	
									7 COMPUTADORA DE ESCRITORIO NIVEL INTERMEDIO	161.000,00	42600	1	
									10 discos duros SSD de 10 TB externos.	13.000,00	42600	1	
									MESA DE TRABAJO METALICA RODANTE PARA TRASLADO DE EXPEDIENTES	7.500,00	42100	1	
									SOFTWARE PARA CONTROL DE ARCHIVO Y ESPACIO DE LA NUBE - SE DISEÑARÁ CON LA UNIDAD DE INFORMATICA - NO TIENE COSTO	0,00	0	0	
									TROCO DE CARGA	5.000,00	42100	1	
	IDENTIFICACION DEL PERSONAL DE LA SETRASS	Contar con el equipamiento necesario para	El personal de la SETRASS	El 100% del personal	el 100% del personal	Informes trimestrales de la	X		1 IMPRESORA MULTIFUNCIONAL EXCLUSIVA PARA RRHH	20.000,00	42600	1	Fortalecer la coordinación intra e institucional con sustento en la participación y el diálogo social para implementar, monitorear y evaluar la política de empleo de Honduras
									1 IMPRESORA PARA CARNET	35.000,00	42600	1	
									REPRODUCCION DEL REGLAMENTO INTERNO Y CODIGO DE CONDUCTA Y ETICA	3.000,00	25300	1	
PLAN DE CAPACITACION E INDUCCION AL PERSONAL DE LA SETRASS	Contar con personal capacitado y motivado que contribuya al cumplimiento del mandato institucional	Personal capacitado y motivado	Plan de capacitación en implementación	La SETRASS no cuenta con un plan de capacitación al personal	Informes trimestrales de la Subgerencia de Recursos Humanos	X		10 RELOJES BIOMETRICOS	15.000,00	42100	1	Fortalecer la coordinación intra e institucional con sustento en la participación y el diálogo social para implementar, monitorear y evaluar la política de empleo de Honduras	
								PLAN DE CAPACITACION ANUAL	1.361.500,00	29100	1		
								ESPACIO PARA REALIZAR 2 REUNIONES DE CAPACITACION CON TODO EL PERSONAL DE LA SECRETARIA - PAPEL DEL FUNCIONARIO PUBLICO	450.000,00	29100	1		
								KIT DE INDUCCION -EN PROCESO DE ELABORACION EL PLAN DE CAPACITACION	100.000,00	33100	1		
8 GIRAS DE TRABAJO A LAS OFICINAS REGIONALES PARA PONER EN MARCHA ACCIONES PARA LA GESTION DEL CAPITAL HUMANO	Realizar giras a las oficinas regionales para poner en marcha procedimientos para el	Las oficinas regionales de la SETRASS cuentan con	Procesos de gestión del capital humano	El personal de las oficinas regionales no	Informes trimestrales de la Subgerencia de Recursos Humanos	X		VIATICOS DEL PERSONAL PARA REALIZAR 8 GIRAS DE TRABAJO CON UN PROMEDIO DE 4 DIAS POR GIRA, 5 PERSONAS POR GIRA, VER CUADRO ADJUNTO	244.375,00	26210	1	Fortalecer la coordinación intra e institucional con sustento en la participación y el diálogo social para implementar, monitorear y evaluar la política de empleo de Honduras	
Elaboración de diagnóstico y plan de mejora-presupuesto de los edificios de las 17 (sin San Pedro Sula) Oficinas Regionales de la SETRASS	Contar con un Diagnóstico y un plan de mejora y presupuesto de la situación de las oficinas regionales de la SETRASS para ponerlo en marcha	Plan de mejora de los edificios socializado y aprobado	Plan de mejora y presupuesto de implementación aprobado	Situación de alto deterioro de las oficinas regionales de la SETRASS	Nota de aprobación del Plan de mejora y presupuesto de implementación	X		Ingeniero civil 2 meses incluye sus honorarios, gastos de movilización	350.000,00	24200	2	O.E.2.1 Generar oportunidades de acceso al empleo decente e inclusión social, especialmente para personas que integran grupos con mayor desempleo y precariedad laboral (rurales, mujeres, jóvenes, jefes de hogar, LGBTQ+, grupos étnicos, personas con discapacidad, etc)	
								Implementación del plan de mejora de los edificios de las oficinas regionales de la SETRASS - Cálculo aproximado -SEGUNDO DESEMBOLOSO	50.000.000,00	41120	2	O.E.2.1 Generar oportunidades de acceso al empleo decente e inclusión social, especialmente para personas que integran grupos con mayor desempleo y precariedad laboral (rurales, mujeres, jóvenes, jefes de hogar, LGBTQ+, grupos étnicos, personas con discapacidad, etc)	
								Servicios de supervisión para la implementación del mejora de los edificios de las oficinas regionales de la	2.500.000,00	24200	2		
Adquisición de edificio destinado a las oficinas regionales de San Pedro	Contar con oficinas con condiciones adecuadas para la	Oficinas regionales de San Pedro Sula	Oficinas regionales de San Pedro	Oficinas regionales de San Pedro	Escrituras	X		Compra de edificio destinado a las oficinas regionales de San Pedro Sula.	35.100.000,00	41210	2	O.E.1.1 Fortalecer la institucionalidad y mejorar los mecanismos de articulación intra e interinstitucional para consolidar el rol rector de la	

2.600.375,00

89.976.504,64

GERENCIA ADMINISTRATIVA	Sula paa mejorar las condiciones para la prestación del servicio.	atención del público.	La SETRASS cuenta con condiciones	Sula funciona	Sula en malas condiciones	del edificio				Gastos de peritaje	500.000,00	24200	1	SETRASS y el papel de las instituciones del sector empleo en la política de empleo
	Contratación de personal para implementación de acciones del apoyo presupuestario	Contar con el personal adecuado para apoyar la administración de los fondos del apoyo presupuestario	La SETRASS cuenta con personal de apoyo para ejecutar las acciones del apoyo presupuestario	La SETRASS ejecuta los fondos del apoyo presupuestario	LA SETRASS necesita personal de apoyo	informes de avance	X			Salarios base de personal	1.075.500,00	12100	1	
										Décimotercero	134.250,00	12410	1	
										Décimocuarto	134.250,00	12420	1	
										Seguro Social - IHSS	27.504,64	12550	1	
										Compensaciones	105.000,00	16200	1	
Implementación de un sistema de monitoreo de la Política Nacional de Empleo - PNE (la herramienta ya existe en la unidad de informática)	Contar con una herramienta informática para dar seguimiento y monitoreo a la Política Nacional de Empleo - PNE	Política Nacional de Empleo es evaluada y monitoreada	Sistema de evaluación y monitoreo de la Política	La SETRASS no cuenta con un Sistema de	Reportes del sistema de evaluación y monitoreo de la Política	X		Equipo informático	50.000,00	42600	1	O.E.1.3 Diseñar e implementar un sistema de monitoreo y evaluación que permita los ajustes pertinentes y oportunos al diseño e implementación en las diferentes etapas de la política de empleo y la rendición de cuentas		
UNIDAD COORDINADORA DE PROYECTOS	Coordinar de forma técnica y administrativa las funciones de la Unidad Coordinadora de Programas y Proyectos (UCP), para lo cual, se deberá planificar, organizar, ejecutar y controlar los procesos que conllevan al cumplimiento de los convenios, contratos, acuerdos, planes operativos y acciones	Coordinar de forma técnica y administrativa las funciones de la Unidad Coordinadora de Programas y Proyectos (UCP)	La unidad cuenta con la estructura idónea para el diseño e implementación de proyectos gestionados	Contratación durante el segundo semestre del 2024	La Unidad ya cuenta con personal en esta área	Contrato de servicios profesionales	X			Sueldo básico de Contrato de no permanente durante el segundo semestre del 2024 de la persona responsable de la	480.000,00	12100	1	Eje 1. Fortalecer la coordinación intra e interinstitucional con sustento en la participación y el diálogo para implementar, monitorear y evaluar la política de empleo de Honduras / O.E.1.2 Generar espacios de participación y diálogo social que propicien la definición y sustento de las acciones
										Décimo tercer mes	59.666,67	12410	1	
										Décimo cuarto mes	59.666,67	12420	1	
										Seguro Social - IHSS	6.876,16	12550	1	
										Compensaciones	46.666,67	16200	1	
	Ejecutar y gestionar todas las actividades de planificación, monitoreo y evaluación contenidas en los instrumentos preparados para los proyectos (Plan de	Ejecutar y gestionar todas las actividades de planificación, monitoreo y evaluación de los proyectos en ejecución.	La unidad cuenta con la estructura idónea para el diseño e implementación de	Contratación durante el segundo semestre del 2024	La Unidad ya cuenta con personal en esta área	Contrato de servicios profesionales	X			Salario básico para Contrato no permanente durante el segundo semestre del 2024 de la persona responsable de	296.000,00	12100	1	Eje 1. Fortalecer la coordinación intra e interinstitucional con sustento en la participación y el diálogo para implementar, monitorear y evaluar la política de empleo de Honduras / O.E.1.2 Generar espacios de participación y diálogo social que propicien la definición y sustento de las acciones
										Décimo tercer mes	36.641,67	12410	1	
										Décimo cuarto mes	36.641,67	12420	1	
										Seguro Social - IHSS	6.876,16	12550	1	
										Compensaciones	26.777,78	16200	1	
1.1.1.2 Realizar ajustes a la estructura organizacional de la Dirección General de Empleo (DGE) de la SETRASS para cumplir con su rol en la implementación de la política de empleo (Diseño)	Revisar la estructura de la DGE y agregar aquellas funciones relacionadas con el rol de SETRASS y responsabilidades en la implementación de las políticas de empleo, empleabilidad y otras relacionadas (ojo involucra otras direcciones)	1. Manual operativo de la Unidad de Empleabilidad de la DGE actualizado 2. Puesta en operación de la Unidad PEE	Funciones rectoras y responsabilidades para implementar la PPNEH incorporadas en la DGE en implementación	Normativa de la DGE y PPNEH	Manual operativo de la DGE - SETRASS	X			1- Asistencia técnica para redefinir la estructura organizativa y responsabilidades de la SETRASS y la DGE para cumplir con su rol rector en la implementación de las políticas de empleo y empleabilidad; sus manuales de puestos y funciones; así como la gestión de Incorporación de puestos nuevos y/o actualizados de las dependencias analizadas y en particular del departamento de Políticas y Estrategias de empleabilidad y empleo ante Servicio Civil.(5 meses); (ojo ese análisis con respecto al rol de la setrass implica a diferentes direcciones y/o subsecretarías por lo que se necesitará un equipo multidisciplinario que analice toda la SETRASS como un todo para el cumplimiento de sus roles en las diferentes temáticas) 1 consultor en políticas públicas (Senior) 4 meses;) 1 consultor en reestructuración de procesos senior(5 meses); 1 consultor en derecho laboral y leyes servicio civil, seguridad social, derecho administrativo y en negociación (Senior) 4 meses; 1 consultor junior documentador (4 meses); 1 consultor en diseño de puestos de	3.528.000,00	24200	1	Eje 1 Fortalecer la coordinación intra e institucional con sustento en la participación y el diálogo social para implementar, monitorear y evaluar la política de empleo de Honduras	
									3. Logística para Talleres varios: Plan de trabajo (4 taller de 1 día) taller de revisión (15 x 2 días promedio), taller de validación (10 x 1 día) y taller de presentación de productos (2 x promedio 1 día por taller)	1.344.000,00	29100	1		

1.055.813,45

113.817.788,89

										4. Presupuesto para viáticos para estudios en las regionales (para al menos 3 personas de las SETRASS, por 3 días por 15 territorios en 2 visitas por territorio)	918.000,00	25100	1	
1.1.1.17 Diseñar un mecanismo o Sistema de gobernanza de la política de empleo y otras relevantes, tomando en cuenta la PNEH (Diseño)	Establecer un mecanismo de gobernanza activa que permita empoderarse del rol y responsabilidades de la SETRASS e Instituciones del Empleo en la implementación y seguimiento de la política de empleo y	1. Mecanismos de gobernanza diseñado	Mecanismo de gobernanza diseñado en 2024	N/D	Informe de la Asistencia Técnica	X			1. Asistencia Técnica para diseñar un mecanismo de gobernanza para implementar la Política Pública Nacional de Empleo, así como su mecanismo de <u>seguimiento, monitoreo y evaluación.</u>	3.948.000,00	24200	1	Eje 1 Fortalecer la coordinación intra e institucional con sustento en la participación y el diálogo social para implementar, monitorear y evaluar la política de empleo de Honduras	
									2. Talleres para plan de trabajo (1 día) , revisión de mecanismo (1 por 2 días) , validación (1 día) y presentación de resultados (1 día)	120.000,00	29100	1		
									3. Materiales (USB, impresiones, otros)	25.000,00	25300	1		
									4. Equipo audiovisual (Medios Digitales y de comunicación y visibilidad)	15.000,00	29100	1		
1.1.1.5 Definir Líneas estratégicas para mayor participación e incidencia de la SETRASS en espacios interinstitucionales vinculados a la política de empleo (Diseño e implementación)	Diseñar una estrategia de intervención para la implementación de la Política que se enmarque en el rol rector de la SETRASS y la articulación con las instituciones del empleo responsables de la implementación, a nivel local, territorial y nacional	Diseño e implementación de Estrategia de implementación de la PPNEH a nivel nacional	1. Diseño de la estrategia	N/D	Informe de implementación de la PPNEH anual	X			2. Talleres para plan de trabajo (1 día) , revisión de mecanismo (1 por 2 días) , validación (1 día) y presentación de resultados (1 día)	120.000,00	29100	1	Eje 1 Fortalecer la coordinación intra e institucional con sustento en la participación y el diálogo social para implementar, monitorear y evaluar la política de empleo de Honduras	
									3. Materiales (USB, impresiones, otros)	25.000,00	25300	1		
									4. Equipo audiovisual (Medios Digitales y de comunicación y visibilidad)	15.000,00	29100	1		
1.1.1.6 Definir Líneas estratégicas para Rol SETRASS para impulsar más y mejores políticas				N/D		X			4. Asistencias técnicas puntuales (diseños de artes, entre otros.)	560.000,00	24200	1		
									3. Materiales (USB, impresiones, otros)	65.000,00	25300	1		
Diseñar e implementar un sistema de seguimiento y evaluación de la política de Empleo	Diseñar una herramienta electrónica que permita monitorear y dar seguimiento a la implementación de la política de Empleo (incluya manuales de uso y capacitación)	1. Herramienta de monitoreo y evaluación diseñada y desarrollada	Herramienta de monitoreo desarrollada en el 2024	AT elaborada con EE	Informe de Asistencia Técnica	X			2. Talleres (10) plan de trabajo, revisión de mecanismo, validación y presentación de resultados : capacitación en el uso de la herramienta	240.000,00	29100	1	Eje 1 Fortalecer la coordinación intra e institucional con sustento en la participación y el diálogo social para implementar, monitorear y evaluar la política de empleo de Honduras	
									3. Computadora (17) para seguimiento SETRASS / otras instituciones impresora ojo solo 8 para las áreas nuevas	160.000,00	42600	1		
	Definir y establecer una metodología de monitoreo, seguimiento y evaluación de la política de empleo	2. Metodología de monitoreo, seguimiento y evaluación	Metodología de MSE definida 2024	AT elaborada con EE	Informe de Asistencia Técnica	X			2. Talleres plan de trabajo, revisión de metodología, validación y presentación de resultados (5 eventos de 1 día)	240.000,00	29100	1	Eje 1 Fortalecer la coordinación intra e institucional con sustento en la participación y el diálogo social para implementar, monitorear y evaluar la política de empleo de Honduras	
									3. Materiales (USB, impresiones, otros)	25.000,00	25300	1		
Acompañar a la SETRASS en la consolidación de los 4 grupos de trabajo que darán seguimiento a la implementación de la política de Empleo (armar una sola	Consolidar los equipos de trabajo para dar seguimiento a la implementación de las acciones programadas de la	4. Monitoreo, seguimiento y evaluación de la PNEH realizado	4. Informes de MSE elaborados en 2024	Matriz de Indicadores y Plan de acción de la PPNEH,	Informe de la Unidad de Políticas y estrategias	X			2. Talleres grupo 1 (6) grupo 2 (6) grupo 3 (4) grupo 4 (2) grupos integrados (2)	416.000,00	29100	1	Eje 1 Fortalecer la coordinación intra e institucional con sustento en la participación y el diálogo social para implementar, monitorear y evaluar la política de empleo de Honduras	
									2. Equipo audiovisual grupo 1 (2) grupo 2 (2) grupo 3 (2) grupo 4 (2) grupos integrados (2)	50.000,00	29100	1		
1.1.1.1 Socializar y ajustar el Plan de acción integral SETRASS en el marco de la política de	Socializar y ajustar las acciones de la política de empleo, bajo la rectoría de	Plan de acción socializado y ajustado	Realizado análisis con recomendaciones	Plan de acción de la PPNEH y	1. Ayuda memoria reuniones de la Mesa	X			2. Materiales para Talleres grupo 1 (6)	156.000,00	39200	1	Eje 1 Fortalecer la coordinación intra e institucional con sustento en la participación y el diálogo social para implementar, monitorear y evaluar la política de empleo de Honduras	
									2. Talleres varios (5 talleres de 2 días)	288.000,00	29100	1		
	Consolidar los resultados del proceso de MSE de la PPNEH, sistematizando la información y retroalimentando el plan de acción con los ajustes o acciones de mejora identificadas para la gestión de la PPNEH	3. Sistematización de la implementación de la PPNEH y las acciones	1. Portal de la política de Empleo	N/D	Informe de Asistencia Técnica e Informe de Gestión de la Unidad de Políticas y estrategias 2024	X			2. Talleres para plan de trabajo (1 día) , revisión de prototipo, imagen, tecnológicamente (3 por 1 día) , validación (3x1 día) y presentación de resultados (1 día)	192.000,00	29100	1	Eje 1 Fortalecer la coordinación intra e institucional con sustento en la participación y el diálogo social para implementar, monitorear y evaluar la política de empleo de Honduras	
									3. Formatos de reportes de implementación de la política de Empleo	72.000,00	39200	1		
									4. Formatos de notas técnicas	24.000,00	29100	1		

1.1.1.3 Programa Institucional de formación para los funcionarios de la DGE (Diseño) IP (SETRASS) OI (Instituciones involucradas con el	1.1.2.1 Programa de capacitación en política de empleo para las instituciones del Grupo Interinstitucional del	Diseñar un plan y programa maestro de formación para promover desde el rol rector y responsabilidades de la SETRASS e Instituciones del empleo en la implementación de la política hasta aquellas temáticas relacionadas con la promoción del empleo decente y productivo, empleabilidad, seguridad social, emprendimiento, etc de acuerdo a las diferentes estrategias de intervención y población meta.	Plan maestro de formación diseñado	Plan Maestro de formación para el empleo diseñado con todas sus contenidos en 2024	Propuesta de Plan maestro de formación Euro+Labor	Informe de AT para el ajuste del Plan Maestro de Formación 2024	X		1. Asistencia Técnica - Ajuste del Plan Maestro, diseño de los módulos y contenido de la capacitación (4 meses varios expertos por temática, 1 coordinador del programa y al menos 1 por temas principales - 10)	1.792.000,00	24200	1	Eje 1 Fortalecer la coordinación intra e institucional con sustento en la participación y el diálogo social para implementar, monitorear y evaluar la política de empleo de Honduras															
									2. Talleres (5) plan de trabajo, revisión de	40.000,00	29100	1																
									3. Materiales (USB, impresiones, otros)	6.000,00	39200	1																
									4. Equipo audiovisual (Medios Digitales y de comunicación y visibilidad)	6.000,00	29100	1																
									4.3.2.9 Programa de capacitación y sensibilización sobre empleo decente: garantía de productividad en empresas sostenibles (Diseño e inicio de implementación) Instituciones principales (SETRASS,INFOP,SEUDUC,SEFIN,SENPRENSE,SDE,HS) otras involucradas (Grupo interinstitucional, organizaciones empresariales, MYPIMES, CES, Mesa de Empleo	Diseñar un plan y programa maestro de formación para promover desde el rol rector y responsabilidades de la SETRASS e Instituciones del empleo en la implementación de la política hasta aquellas temáticas relacionadas con la promoción del empleo decente y productivo, empleabilidad, seguridad social, emprendimiento, etc de acuerdo a las diferentes estrategias de intervención y población meta.	Plan maestro de formación y sensibilización sobre empleo decente: garantía de productividad en empresas sostenibles en ejecución	10% de implementación del Plan maestro de formación para el empleo	N/D	Informe de gestión del Plan Maestro de formación para el empleo	X		1. Asistencia Técnica para la Implementación del Plan Maestro de Formación(empresa e instructores para implementarlo) Se iniciará el Plan maestro con prioridades a partir septiembre (10 meses) 3 meses este año	0,00	24200	4	Eje 4: Competitividad empresarial: favorecer las condiciones propicias para la creación y desarrollo de empresas generadoras de empleos decentes, con énfasis en las MIPYMES y los emprendimientos							
									2. Logística para eventos (por calcular aproximado, contrato llave en mano								0,00		4	Eje 4: Competitividad empresarial: favorecer las condiciones propicias para la creación y desarrollo de empresas generadoras de empleos decentes, con énfasis en las MIPYMES y los emprendimientos								
																			3	Eje 4: Competitividad empresarial: favorecer las condiciones propicias para la creación y desarrollo de empresas generadoras de empleos decentes, con énfasis en las MIPYMES y los emprendimientos								
																			3	Eje 3: Empleabilidad para el trabajo decente con inclusión social y aumento de la productividad para el desarrollo empresarial								
									4.2.1.18 Plan para la incorporación en los programas de empleo/formación laboral y la educación formal componentes de emprendimiento (Diseño)								Diseñar un plan y programa maestro de formación para promover desde el rol rector y responsabilidades de la SETRASS e Instituciones del empleo en la implementación de la política hasta aquellas temáticas relacionadas con la promoción del empleo decente y productivo, empleabilidad, seguridad social, emprendimiento, etc de acuerdo a las diferentes estrategias de intervención y población meta.	Plan maestro de formación y sensibilización sobre empleo decente: garantía de productividad en empresas sostenibles en ejecución	10% de implementación del Plan maestro de formación para el empleo	N/D	Informe de gestión del Plan Maestro de formación para el empleo	X		3. Materiales (USB, impresiones, otros)	0,00		3	Eje 3: Empleabilidad para el trabajo decente con inclusión social y aumento de la productividad para el desarrollo empresarial
									4.1.1.2 Programa de capacitación de las MIPYMES (Diseño e implementación)																	3	Eje 2: Generación de empleo decente priorizando el tránsito de la informalidad a la formalidad (crear más y mejores empleos)	
3.2.1.12 Plan capacitación laboral para grupos prioritarios de la política de empleo (Diseño)																												
3.2.1.9 Programa de capacitación laboral de amplia cobertura para las juventudes (diseño)																												
2.2.1.15 Programa de capacitación y sensibilización sobre empleo decente (derechos y obligaciones laborales) con los grupos y sectores prioritarios de la política de empleo (Diseño e implementación)																												
Realizar acciones de fortalecimiento de la gobernanza del Subsistema de Educación y Formación Técnico Profesional	OE1.1. Fortalecer la gestión institucional y la coordinación de la estructura del SEFTP	Mecanismo de articulación del SEFTP fortalecido	Activada la Comisión de EFTP y la UTC	N/D	Informe anual de Gestión de la UTC	X		1. AT para acompañar y desarrollar capacidades al equipo de la UTC en la reglamentación de la Comisión, UTC y CTS (4 meses.)	1.080.000,00	24200	3	Eje 3 PNEH y 1 - Gobernanza de EFTP																
						X		2. Contratación de 4 consultores para la coordinación de las gestiones de la y puesta en marcha de la UTC, y 1 administrador (8 meses) Ajuste Propuesta-Contratación de 2 consultores para la coordinación y puesta en marcha de UTC con días Junior AT-Euroempleo - 5 meses; 4 personas a partir de julio con Apoyo presupuestario	1.365.000,00	24200	3	Eje 3 PNEH y 1 - Gobernanza de EFTP																

profesionales y niveles de competencias de manera participativa	CPP-EFTP revisado y poblado con las Ofertas Formativas de acuerdo al MNC-H-EFTP	Catálogo de familias profesionales actualizado por sectores prioritizados y cadenas productivas (actividad anual)	Catálogo de familias profesionales actualizado por sectores prioritizados y cadenas productivas en el año.	CPP - EFTP vigente	Informe de AT 2024	X		1. Asistencia Técnica - para caracterizar las familias profesionales y la metodología de poblado del CCP de la EFTP. 4 meses 1 consultor	1.008.000,00	24200	3	Eje 3 PNEH y de la PPEFTP el Eje 4 - MNC-HN
						X		2. Logística de Talleres (5) plan de trabajo, revisión de productos, validación de herramienta, preparación de equipos y presentación de resultados	40.000,00	29100	3	Eje 3 PNEH y de la PPEFTP el Eje 4 - MNC-HN
						X		3. Materiales (USB, impresiones, otros)	60.000,00	39200	3	Eje 3 PNEH y de la PPEFTP el Eje 4 - MNC-HN
OE5.2. Diseñar y Rediseñar las ofertas formativas en las Instituciones, incorporando modalidades flexibles	IE 5.2.1 Diseñar un programa de ofertas formativas innovadoras que faciliten la FTP de personas en el aula y en puestos de trabajo.	Programa innovador diseñado	Programa formativo flexible e innovador diseñado e implementado en	N/D	Informe de AT 2024	X		1. Asistencia Técnica - para actualizar y revisar los procedimientos de diseño de perfiles, normas, currículas y programas de formación de acuerdo a los lineamientos del MN:CH-CPP de la EFTP. 4 meses - 1 consultor	1.008.000,00	24200	3	Eje 3 PNEH y de la PPEFTP el Eje 5 - Modelo curricular
						X		2. Logística de Talleres (5) plan de trabajo, revisión de productos, validación de herramienta, preparación de equipos y presentación de resultados	40.000,00	29100	3	Eje 3 PNEH y de la PPEFTP el Eje 5 - Modelo curricular
						X		3. Materiales (USB, impresiones, otros)	60.000,00	39200	3	Eje 3 PNEH y de la PPEFTP el Eje 5 - Modelo curricular
OE7.1 Articular con el Subsistema de formación docente inicial y permanente, los procesos de selección y profesionalización que aseguren la calidad de la enseñanza	definir la metodología definida y aplicada para la capacitación de formadores, docentes y gestores de los centros de formación en el sistema de calidad y los lineamientos de su marco de cualificaciones	Metodología de FdF y lineamientos del marco de cualificaciones definidos	borrador de metodología y lineamientos del marco de cualificaciones docente	N/D	Informe de AT 2024	X		1. Asistencia Técnica - para actualizar la metodología de formación de formadores y los lineamientos para el marco nacional de cualificaciones de docentes de acuerdo a los lineamientos del MN:CH-CPP de la EFTP. Definir metodología y programas de capacitación	600.000,00	24200	3	Eje 3 PNEH y de la PPEFTP el Eje 7 - Docentes, formadores, equipos
						X		2. Logística de Talleres (5) plan de trabajo, revisión de productos, validación de herramienta, preparación de equipos y presentación de resultados	40.000,00	29100	3	
						X		3. Materiales (USB, impresiones, otros)	60.000,00	39200	3	
OE8.1 Desarrollar un modelo nacional de reconocimiento, validación y certificación de competencias técnico profesionales adquiridas a través de la experiencia profesional, vías formales y no formales.	IE8.1.1 Disponer de instrumentos y mecanismos de información acerca de las trayectorias profesionales y procedimientos administrativos para la evaluación, certificación, reconocimiento de competencias para los usuarios	30% del desarrollo del modelo nacional de reconocimiento	Sistema de información de las trayectorias profesionales y procedimientos administrativos para la evaluación	N/A	Informe de avance de AT	X		AT. para diseñar el modelo o sistema de los instrumentos y mecanismos, procedimientos administrativos para evaluación y certificación de competencias. 5 meses 1 consultor reconocimiento y organizar el centro evaluador de certificación	1.120.000,00	24200	3	Eje 3 PNEH y de la PPEFTP el Eje 8 - Certificación CL
						X		2. Logística de Talleres (5) plan de trabajo, revisión de productos, validación de herramienta, preparación de equipos y presentación de resultados	40.000,00	29100	3	Eje 3 PNEH y de la PPEFTP el Eje 8 - Certificación CL
						X		3. Materiales (USB, impresiones, otros)	60.000,00	39200	3	Eje 3 PNEH y de la PPEFTP el Eje 8 - Certificación CL
OE9.1 Desarrollar un modelo nacional de orientación vocacional y profesional	IE9.1.1 Realizar el diagnóstico y propuesta, de un Modelo Nacional de Orientación Vocacional y Profesional, contemplando la normativa institucional, metodología,	Diagnóstico y propuesta de un modelo nacional de orientación vocacional y profesional diseñado al alcance,	Modelo nacional de orientación vocacional y profesional	N/A	Informe de AT 2024	X		1. Asistencia Técnica -Mecanismo de orientación y piloto de implementación (5 meses).	1.120.000,00	24200	3	Eje 3 PNEH y de la PPEFTP el Eje 9 - Orientación voc y prof
						X		2. Logística de Talleres (5) plan de trabajo, revisión de productos, validación de herramienta, preparación de equipos y presentación de resultados	40.000,00	29100	3	Eje 3 PNEH y de la PPEFTP el Eje 9 - Orientación voc y prof
						X		3. Materiales (USB, impresiones, otros)	60.000,00	39200	3	Eje 3 PNEH y de la PPEFTP el Eje 9 - Orientación voc y prof
	IE9.1.2 Diseñar el plan de implementación y estrategias institucionales para la orientación vocacional y profesional e itinerarios de formación.	Estrategia y plan de orientación vocacional y profesional Nacional	Red para vínculo de orientadores implementada en operación	N/A	Informe de AT 2024	X		1. Asistencia Técnica -Para diseñar el plan de implementación del programa de orientación piloto (3 meses). Partiendo del modelo de orientación vocacional y profesional	756.000,00	24200	3	Eje 3 PNEH y de la PPEFTP el Eje 9 - Orientación voc y prof
						X		2. Logística de Talleres (5) plan de trabajo, revisión de productos, validación de herramienta, preparación de equipos y presentación de resultados	40.000,00	29100	3	Eje 3 PNEH y de la PPEFTP el Eje 9 - Orientación voc y prof
						X		3. Materiales (USB, impresiones, otros)	60.000,00	39200	3	Eje 3 PNEH y de la PPEFTP el Eje 9 - Orientación voc y prof
IE 9.1.4 Desarrollar jornadas de orientación vocacional y profesional	Desarrollar un piloto de orientación vocacional y profesional	Jornadas nacionales de orientación	N/A	Informe de AT 2024	X		2. Logística de Jornadas (2) plan de trabajo, revisión de aplicación del modelo	416.000,00	29100	3	Eje 3 PNEH y de la PPEFTP el Eje 9 - Orientación voc y prof	
					X		3. Materiales (USB, impresiones, otros)	70.000,00	39200	3		
					X		Promoción y visibilización	200.000,00	25300	3		Eje 3 PNEH y de la PPEFTP el Eje 9 - Orientación voc y prof
IE 11.5.2 Desarrollar jornadas nacionales de innovación	Jornadas de innovación	Jornadas	N/A	Informe de AT 2024	X		AT para apoyar la elaboración del plan nacional de las jornadas de innovación por 3 meses	360.000,00	24200	3	Eje 3 PNEH y de la PPEFTP el Eje 11 - Innovación aplicada a EFTP	

DIRECCION DE EMPLEO	OE11.5 Desarrollar investigaciones de innovación aplicada a la mejora de la Mipymes	para promover investigaciones de innovación aplicada que fomenten el desarrollo humano para la productividad en Mipymes	nacionales de promoción de investigaciones de innovación	nacionales para la investigación aplicada en Mipymes	N/A		X		3. Logística para desarrollar 2 jornadas de innovación e investigación aplicada para las Mipymes	744.000,00	29100	3	Eje 3 PNEH y de la PPEFTP el Eje 11 - Innovación aplicada a EFTP	
							X		4. Presupuesto para viáticos para participantes de las jornadas en dos territorios	60.000,00	29100	3	Eje 3 PNEH y de la PPEFTP el Eje 12 - Igualdad y cohesión social	
							X		4. Equipo audiovisual (Medios Digitales y de comunicación y visibilidad) APPs para registro buscadores y actores	65.000,00	29100	3	Eje 3 PNEH y de la PPEFTP el Eje 12 - Igualdad y cohesión social	
	1.1.1.16 Diseñar e implementar un Plan de fortalecimiento del Sistema de Información de Empleo, Productividad y Seguridad Social (SIEPSS) (Diseño e implementación)	Elaborar una estrategia de intervención y su plan de implementación para el fortalecimiento del OML que permita elevar el nivel de implementación y madurez del SIEPSS, para proporcionar a los usuarios la información sobre el mercado laboral	Estrategia de intervención diseñada y en 1.1.2.6 en Diseñado el plan de mejora de implementación de las bases de datos de registros piloto de	Estrategia de fortalecimiento insitucio	Registros administrativos validados	At. Euro+	Informe de A	X		1. At. Para diseñar una estrategia de intervención para fortalecer el OML, sus registros administrativos e insumos para las notas técnicas del OML (5 meses) ojo en coordinación con UPEG que está	1.165.000,00	24200	1	Eje 1 Fortalecer la coordinación intra e institucional con sustento en la participación y el diálogo social para implementar, monitorear y evaluar la política de empleo de Honduras
								X		2. Logística para talleres de revisiones plan de trabajo, revisión de productos, validación de documentos y presentación de resultados (10 talleres)	315.000,00	29100	1	Eje 1 Fortalecer la coordinación intra e institucional con sustento en la participación y el diálogo social para implementar, monitorear y evaluar la política de empleo de Honduras
								X		3. Software para análisis y tabulación de datos; para presentación de resultados; para diseño de reportería especializado para el mercado laboral	30.000,00	45100	1	Eje 1 Fortalecer la coordinación intra e institucional con sustento en la participación y el diálogo social para implementar, monitorear y evaluar la política de empleo de Honduras
	1.1.1.9 Ventanilla Única (Base Oficinas de Empleo): mecanismo integrado para los diferentes programas y servicios de la política de empleo (Diseño); 1.1.2.25 Protocolo de acuerdo interinstitucional para el uso de la VU en todas las acciones de la política de empleo (Diseño e implementación) 1.1.1.21 Ventanilla Única: diagnóstico con recomendaciones sobre el avance en la implementación de las diferentes Oficinas de Empleo (SENAEH) (Diseño) 1.1.2.26 Diagnóstico con recomendaciones sobre el avance en la implementación de las Mesas Territoriales de	Realizar un proceso de caracterización de cinco circuitos previo al diseño de la estrategia por territorio (17) y sectorial (complementar con identificar la estructura y recursos necesarios para instalar una ventanilla única tipo según características tipo de los servicios integrales de empleo en donde puedan ubicarse diferentes actores (al menos ISETRASS, INFOP, SENPRENDE, AMHON) y otros actores del	caracterización del territorio y Mecanismos de articulación para responder a las demandas del territorio elaborado	Territorios caracterizados en un 50%	Necesidades y requerimientos identificados en un 20%	Modelo de Servicios Integrales de Empleo	Informe de Asistencia Técnica	X		3. Materiales (USB, impresiones, otros)	45.000,00	39200	1	Eje 1 Fortalecer la coordinación intra e institucional con sustento en la participación y el diálogo social para implementar, monitorear y evaluar la política de empleo de Honduras
								X		1. At. para elaborar la caracterización de 17 territorios conformados en circuitos (5 meses, 4 estos productos y 2 prueba piloto) debe alinearse con las estrategias de intervención - equipo de consultores (5); identificación de infraestructura por circuito /territorio; necesidades de empleo, formación, emprendimiento,	5.180.000,00	24200	1	Eje 1 Fortalecer la coordinación intra e institucional con sustento en la participación y el diálogo social para implementar, monitorear y evaluar la política de empleo de Honduras
								X		3. Logística para talleres varios: 18 reuniones Plan de trabajo (1 taller de 1 día) taller de revisión (5x2 días promedio) , taller de validación (5x2 día) y taller de	420.000,00	29100	1	Eje 1 Fortalecer la coordinación intra e institucional con sustento en la participación y el diálogo social para implementar, monitorear y evaluar la política de empleo de Honduras
								X		4. Presupuesto para viáticos para visitas a las regionales (para al menos 3 personas de las SETRASS, por 3 días por 17 territorios en 2 visitas por territorio)	918.000,00	25100	1	
								X		4. Equipo audiovisual (Medios Digitales y de comunicación y visibilidad) APPs para registro buscadores y actores	30.000,00	29100	1	
								X		3. Materiales de promoción y didácticos	114.000,00	25300	1	Eje 1 Fortalecer la coordinación intra e institucional con sustento en la participación y el diálogo social para implementar, monitorear y evaluar la política de empleo de Honduras
	1.1.1.10 Ventanilla Única fase piloto (Diseño e implementación) del mecanismo de articulación	Poner en práctica el mecanismo integrado de operatividad de los servicios integrales de empleo	Piloto implementación primera fase	Piloto de implementación en operación en su primera fase	N/D	Informe de Gestión de los servicios integrales de empleo - Ventanilla Única-	X		3. Logística reuniones con equipo Interinstitucional 10 reuniones 1 día cada reunión	420.000,00	29100	1	Eje 1 Fortalecer la coordinación intra e institucional con sustento en la participación y el diálogo social para implementar, monitorear y evaluar la política de empleo de Honduras	
							X		Remodelaciones y acondicionamiento de espacios para una ventanilla única presencial con al menos 5 actores	1.500.000,00	47200	1		
	Única: Plan de fortalecimiento y sostenibilidad de la Red de Oficinas de Empleo						X		4. Presupuesto para viáticos para visitas por circuito con actores (para al menos 30 personas de las SETRASS y otras instituciones relacionadas, por 2 días por 5 territorios en 2 visitas por territorio)	1.800.000,00	25100	1	Eje 1 Fortalecer la coordinación intra e institucional con sustento en la participación y el diálogo social para implementar, monitorear y evaluar la política de empleo de Honduras	
	1.1.1.18 Plataforma Virtual Ventanilla Única (Base Oficinas de Empleo, "Empléate"): mecanismo integrado para los diferentes programas y servicios de la política de empleo (Diseño e implementación)	Diseñar APP sencillas de registro de buscadores y/o empresas y actores para utilizarse en las jornadas de empleo , ha herramienta completa se hará con BID 2025, el	App de registro elaboradas	App elaboradas	N/D	Informe de Gestión de los servicios integrales de empleo - Ventanilla Única-	X		AT para diseñar y desarrollar una APP de registro buscadores en las jornadas de empleo y oportunidades que incluya las diferentes alternativas disponibles para derivar, 2 consultores un diseñador y un desarrollador por 4 meses	896.000,00	24200	1	Eje 1 Fortalecer la coordinación intra e institucional con sustento en la participación y el diálogo social para implementar, monitorear y evaluar la política de empleo de Honduras	
							X		3. Logística para Talleres varios: Plan de trabajo (1 taller de 1 día) taller de revisión (2días promedio) , taller de validación (2	324.000,00	29100	4	Eje 4: Competitividad empresarial: favorecer las condiciones propicias para la creación y desarrollo de empresas generadoras de empleos decentes, con énfasis en las MIPYMES y los emprendimientos	

1.1.2.31 Mesas Territoriales de Empleo (activación de las mesas o creación de nuevas)	Fortalecer las capacidades de la SETRASS para mejorar la entrega de los servicios integrales de empleo en los territorios	Activar las mesas territoriales de empleo con sus herramientas actualizadas	Mesas activadas	Informe de mesas 2023		X		2. AT. Para definir e implementar un proceso de fortalecimiento institucional a las mesas territoriales durante 3 meses 1 consultores para desarrollar las herramientas y acompañar a los equipos del SIEmpleo y las mesas territoriales en la activación de las mesas, levantamiento de necesidades, actualización de planes locales y mecanismo de seguimiento	1.176.000,00	24200	1	Eje 1 Fortalecer la coordinación intra e institucional con sustento en la participación y el diálogo social para implementar, monitorear y evaluar la política de empleo de Honduras
					Informe de resultados de la AT			3. Logística para Talleres varios: 55 Plan de trabajo (1 taller de 1 día) taller de revisión (2 días promedio) , taller de validación (2 días) y taller de presentación de productos	2.220.000,00	29100	1	
1.1.2.32 Planes Territoriales de Empleo (actualización e implementación)	con recomendaciones sobre los avances en el diseño e implementación	Actualizar los planes territoriales	Planes territoriales actualizados	Informe de mesas 2024		X		4. Presupuesto para viáticos para visitas a las regionales (para al menos 4 personas de las SETRASS, por 3 días por 17	1.224.000,00	29100	1	Eje 1 Fortalecer la coordinación intra e institucional con sustento en la participación y el diálogo social para implementar, monitorear y evaluar la política de empleo de Honduras
					Informe de resultados de la AT			4. Equipo audiovisual (Medios Digitales y de comunicación y visibilidad) APPs para registro buscadores y actores	51.000,00	29100	1	
		Dar seguimiento a los	Mecanismo de seguimiento	Informe de mesas 2025	Informe de resultados de la AT	X		3. Materiales de promoción y didácticos	159.000,00	39200	1	Eje 1 Fortalecer la coordinación intra e institucional con sustento en la participación y el diálogo social para implementar, monitorear y evaluar la política de empleo de Honduras
Diseñar Programa de formación e inserción laboral y social para: 2.1.1.1 personas exconvictas; (Diseño e implementación) 2.1.1.2 P emigrantes retornados (Diseño); 2.1.1.14 para las juventudes (Diseño); 2.1.1.15 personas habitantes del medio rural (Diseño e implementación); 2.1.1.4 Programa "Oportunidades para la inclusión en trabajo digno y productivo" de personas con discapacidad (Diseño)		Estrategia de intervención para personas exconvictas diseñado - Estrategia de intervención para el SIempleo-	Programa diseñado en 2024	N/A (similar Empresa segura con trabajo seguro)	Informe de A	X		1- Asistencia Técnica para diseñar diferentes programas como parte de una estrategia de intervención en la implementación de las políticas de empleo y empleabilidad(4 meses) (ojo se necesitará un equipo multidisciplinario que analice todos los grupos vulnerables y los	4.368.000,00	24200	2	Eje 2: Generación de empleo decente priorizando el tránsito de la informalidad a la formalidad (crear más y mejores empleos)
						X		2. Talleres (5) plan de trabajo, revisión de mecanismo, validación y presentación de resultados	150.000,00	29100	2	
						X		3. Diseño de material, reproducción y/o USB y/o código app	270.000,00	25300	2	
2.1.1.21 Programa de inserción laboral por medio de fondos públicos vinculado al desarrollo empresarial de PYMES a nivel local (Diseño)		Estrategia de intervención para el desarrollo empresarial de PYMES a nivel local diseñado - Estrategia de	Programa diseñado en 2024	N/A (similar Empresa segura con trabajo seguro)	Informe de A	X		2. Talleres (5) plan de trabajo, revisión de mecanismo, validación y presentación de resultados	150.000,00	29100	2	Eje 2: Generación de empleo decente priorizando el tránsito de la informalidad a la formalidad (crear más y mejores empleos)
						X		3. Diseño de material, reproducción y/o USB y/o código app	270.000,00	25300	2	
2.2.1.8 Programa de primer empleo formal (Diseño)		Estrategia de intervención para personas de primer empleo	Programa diseñado en 2024	N/A (similar Empresa segura con trabajo seguro)	Informe de A	X		2. Talleres (5) plan de trabajo, revisión de mecanismo, validación y presentación de resultados	150.000,00	29100	2	Eje 2: Generación de empleo decente priorizando el tránsito de la informalidad a la formalidad (crear más y mejores empleos)
						X		3. Diseño de material, reproducción y/o USB y/o código app	270.000,00	25300	2	
2.1.13 Programa para el tránsito a la formalización laboral de las personas con discapacidad en base a las posibilidades que otorga la normativa para dicho colectivo (Diseño)		Estrategia de intervención para personas formalización laboral de las personas con	Programa diseñado en 2024	N/A (similar Empresa segura con trabajo seguro)	Informe de A	X		2. Talleres (5) plan de trabajo, revisión de mecanismo, validación y presentación de resultados	150.000,00	29100	2	Eje 2: Generación de empleo decente priorizando el tránsito de la informalidad a la formalidad (crear más y mejores empleos)
						X		3. Diseño de material, reproducción y/o USB y/o código app	270.000,00	25300	2	
3.1.1.3 Programa piloto de reinserción y nivelación escolar para las juventudes vulnerables fuera del sistema educativo (Diseño)		Estrategia de intervención para jóvenes vulnerables fuera del sistema educativo	Programa diseñado en 2024	N/A (similar Empresa segura con trabajo seguro)	Informe de A	X		2. Talleres (5) plan de trabajo, revisión de mecanismo, validación y presentación de resultados	150.000,00	29100	3	Eje 3: Empleabilidad para el trabajo decente con inclusión social y aumento de la productividad para el desarrollo empresarial
						X		3. Diseño de material, reproducción y/o USB y/o código app	270.000,00	25300	3	
3.1.1.4 Programa para el fortalecimiento de las escuelas agrícolas y centros educativos del		Estrategia de intervención para fortalecimiento de las	Programa diseñado en 2024	N/A (similar Empresa segura con	Informe de A	X		2. Talleres (5) plan de trabajo, revisión de mecanismo, validación y presentación de resultados	150.000,00	29100	3	Eje 3: Empleabilidad para el trabajo decente con inclusión social y aumento de la productividad para el desarrollo empresarial

	asesoría técnica y asistencia técnica para el emprendimiento de la mujer rural (Diseño)		Programa de acceso a crédito y AT para mujeres del área rural	diseñado en 2024	seguro con trabajo seguro)	Informe de A	X		3. Diseño de material, reproducción y/o USB y/o código app	270.000,00	25300	4	creación y desarrollo de empresas generadoras de empleos decentes, con énfasis en las MIPYMES y los emprendimientos
	4.2.1.9 Programa emprendimiento para mujeres que integran los grupos prioritarios de la política de empleo (Diseño)		Estrategia de intervención para emprendimiento para	Programa diseñado en 2024	N/A (similar Empresa segura con trabajo)	Informe de A	X		2. Talleres (5) plan de trabajo, revisión de mecanismo, validación y presentación de resultados	150.000,00	29100	4	Eje 4: Competitividad empresarial: favorecer las condiciones propicias para la creación y desarrollo de empresas generadoras de empleos decentes, con énfasis en las MIPYMES y los emprendimientos
	4.2.1.10 Programa de formalización del emprendimiento (Diseño)		Estrategia de intervención para personas	Programa diseñado en 2024	N/A (similar Empresa segura con	Informe de A	X		3. Diseño de material, reproducción y/o USB y/o código app	270.000,00	25300	4	Eje 4: Competitividad empresarial: favorecer las condiciones propicias para la creación y desarrollo de empresas generadoras de empleos decentes, con énfasis en las MIPYMES y los emprendimientos
	4.2.1.12 Programa padrino-empresario para el emprendimiento juvenil (Diseño e Implementación)		Estrategia de intervención para programa	Programa diseñado en 2024	N/A (similar Empresa segura con	Informe de A	X		2. Talleres (5) plan de trabajo, revisión de mecanismo, validación y presentación de resultados	150.000,00	29100	4	Eje 4: Competitividad empresarial: favorecer las condiciones propicias para la creación y desarrollo de empresas generadoras de empleos decentes, con énfasis en las MIPYMES y los emprendimientos
	4.2.1.14 Programa para emprender dirigido a las personas retornadas (diseño e implementación)		Estrategia de intervención para programa	Programa diseñado en 2024	N/A (similar Empresa segura con	Informe de A	X		3. Diseño de material, reproducción y/o USB y/o código app	270.000,00	25300	4	Eje 4: Competitividad empresarial: favorecer las condiciones propicias para la creación y desarrollo de empresas generadoras de empleos decentes, con énfasis en las MIPYMES y los emprendimientos
	4.3.1.10 Bono Cafetalero a los pequeños y medianos productores de café (Diseño e inicio de		Programa Bono cafetalero para pequeños y	Programa diseñado en 2024	N/A (similar Empresa segura con	Informe de A	X		2. Talleres (5) plan de trabajo, revisión de mecanismo, validación y presentación de resultados	150.000,00	29100	4	Eje 4: Competitividad empresarial: favorecer las condiciones propicias para la creación y desarrollo de empresas generadoras de empleos decentes, con énfasis en las MIPYMES y los emprendimientos
	4.3.2.1 Plan de lineamientos para el fomento a la inversión en el medio rural con énfasis en la generación		Plan de lineamientos para el fomento de la	Programa diseñado en 2025	N/A (similar Empresa segura con	Informe de A	X		3. Diseño de material, reproducción y/o USB y/o código app	270.000,00	25300	4	Eje 4: Competitividad empresarial: favorecer las condiciones propicias para la creación y desarrollo de empresas generadoras de empleos decentes, con énfasis en las MIPYMES y los emprendimientos
	4.3.3.2 Plan para el desarrollo de las empresas sociales y cooperativas como proveedoras de		Plan de desarrollo de empresas sociales y	Plan elaborado y aprobado	N/A (similar Empresa segura con	Informe de A	X		2. Talleres (5) plan de trabajo, revisión de mecanismo, validación y presentación de resultados	150.000,00	29100	4	Eje 4: Competitividad empresarial: favorecer las condiciones propicias para la creación y desarrollo de empresas generadoras de empleos decentes, con énfasis en las MIPYMES y los emprendimientos
	4.3.2.8 Sello "Empresa por el trabajo digno y productivo" de reconocimiento de cumplimiento de		Programa Sello "Empresa por el trabajo	Programa diseñado en 2024	N/A (similar Empresa segura con	Informe de A	X		3. Diseño de material, reproducción y/o USB y/o código app	270.000,00	25300	4	Eje 4: Competitividad empresarial: favorecer las condiciones propicias para la creación y desarrollo de empresas generadoras de empleos decentes, con énfasis en las MIPYMES y los emprendimientos
	1.1.1.7 Impulsar el gobierno electrónico en los procesos de la SETRASS, especialmente aquellos vinculados a la	Diagnosticar los procesos de la SETRASS, especialmente aquellos vinculados	Diagnóstico y ruta de gestión e implementación de	1. Diagnóstico elaborado	Antecedentes del Gobierno Electrónico	Informe de Asistencia Técnica	X		2. Talleres (5) plan de trabajo, revisión de mecanismo, validación y presentación de resultados	150.000,00	29100	1	Eje 1 Fortalecer la coordinación intra e institucional con sustento en la participación y el diálogo social para implementar, monitorear y evaluar la política de empleo de Honduras
	1.1.2.14 Estrategia y plan de comunicación de la política de empleo (Diseño e implementación)	Diseñar e implementar una estrategia de comunicación que permita socializar las acciones relacionadas con la implementación de la política, así como sensibilizar sobre intervenciones prioritarias y mostrar avances o resultados de las mismas .	Estrategia diseñada y en implementación	Acciones de la política implementadas socializadas trimestralmente	N/D estrategia, Diseños anteriores si	Informe de A	X		1- Asistencia Técnica para diseñar e implementar una estrategia de comunicación que permita socializar las acciones relacionadas con la implementación de la PPEH (4 meses) (ojo se necesitará un equipo multidisciplinario que desarrolle la estrategia de comunicación, desarrolle capacidades en las instancias responsables y apoye en su implementación) 1 consultor con experiencia en diseño de estrategias de comunicación institucionales; 1 consultor con experiencia en definición y diseño de medios de comunicación: 1 diagramador y diseñador gráfico: 1 comunicador	1.164.800,00	24200	1	Eje 1 Fortalecer la coordinación intra e institucional con sustento en la participación y el diálogo social para implementar, monitorear y evaluar la política de empleo de Honduras
							X		2. Logísticas Talleres plan de trabajo, revisión de documentos, validación de productos	180.000,00	29100	1	
							X		3. Diseño, impresión y difusión de materiales, boletines, guías, entre otros	270.000,00	25300	1	
							X		4. Presupuesto para viáticos para estudios en las regionales (para al menos 3 personas de las SETRASS, por 3 días por 5 territorios en 2 visitas por territorio)	270.000,00	29100	1	

	2.2.1.7 Sensibilización para la formalización (Diseño e Implementación); Guía virtual periódica semestral con todos los programas y servicios de la política de empleo para 4.2.1.8 el emprendedor; 1.1.2.15 (Diseño e Implementación); 1.1.2.16 personas con discapacidad; 1.1.2.17 para mujeres (Diseño e Implementación); 1.1.2.18 las juventudes; 1.1.2.19 jefes y jefas de hogar; 1.1.2.20 personas LGBTQ+; 1.1.2.21 grupos étnicos en la política de empleo; 1.1.2.22 habitantes del medio rural; 1.1.2.23 las MIPYMES; 1.1.2.24 el	Implementar la estrategia de comunicación, sensibilización y socialización de resultados de la implementación de la PPNEH, diseñando todos los instrumentos de socialización y/o ayudas para la implementación de las diferentes acciones de la PPNEH	Estrategia de sensibilización para la formalización de empresas diseñada	10% de implementación de Estrategia de sensibilización diseñada a finales de 2024	N/D	Informe de AT, Informe de avances de la implementación de la Política Anual	X		1- Asistencia Técnica para diseñar diferentes campañas y medios de comunicación y socialización de programas como parte de una estrategia de intervención en la implementación de las políticas de empleo y empleabilidad (4 meses) (ojo se necesitará un equipo multidisciplinario) 1 consultor con experiencia en diseño de estrategias y programas de gobierno; 1 consultor con experiencia en diseño de programas sociales; 1 consultor con experiencia en diseño de programas de poblaciones vulnerables; 1 consultor en diseño de programas para Mypimes; 1 consultor en diseño de programas agro-industria, agricultura, forestal (4 meses); (Senior)	2.912.000,00	24200	2	Eje 2: Generación de empleo decente priorizando el tránsito de la informalidad a la formalidad (crear más y mejores empleos)	
								2. Talleres (5) plan de trabajo, revisión de mecanismo, validación y presentación de resultados	180.000,00	29100	2			
								3. Diseño de material, reproducción y/o USB y/o código app	45.000,00	25300	2			
								4. Materiales eventos	60.000,00	25300	2			
		Poblar el portal de la PPNEH	Poblar el portal de la PPNEH con la información disponible y en proceso de las	Portal de la PPNEH actualizado para informar	Portal actualizado trimestralmente	N/D (ojo antecedente el portal de la	1. Informes de la AT que lo diseño. 2. Portal en	X	1. Licencia y/o sitio electrónico del portal	20.000,00	45100	2		
									2. Software especializado para diseño gráfico	100.000,00	45100	2		
									3. Diseños particulares	60.000,00	25300	2		
		OE10.4 Desarrollar la imagen corporativa del SEFTP	IE10.4.1 Diagnosticar la percepción social de la EFTP como línea base para proponer la estrategia comunicacional	Diagnóstico de percepción disponible	Estudio de diagnóstico de la percepción social	AT Foprotr		X	1. AT para diagnóstico y diseño de estrategia	0,00		todos		10- Estrategia comunicación EFTP
			IE10.4.2 Diseño de manuales de marca (imagen) y uso de la comunicación del subsistema	Manual de marca disponible	Manuales de marca y comunicación del subsistema EFTP elaborado, aprobado	AT Foprotr (ojo verificar si está completo)	1. Informes de la AT que lo diseño. 2. Portal en construcción 2025	X	AT. Diseños de manuales	0,00		todos		10- Estrategia comunicación EFTP
			IE10.4.3 Elaboración de protocolos de comunicación interna y coordinación con áreas de comunicación de	Protocolos de comunicación disponibles	Manuales de protocolo de comunicaciones internas y	AT Foprotr		X	AT. Elaboración protocolos	180.000,00	24200	todos		10- Estrategia comunicación EFTP
		IE10.1.1 Elaborar la estrategia de promoción y difusión para resaltar la importancia de la EFTP ante las comunidades educativas, empresariales y la comunidad beneficiaria	Estrategia de promoción y difusión disponible	Plan estratégico para la promoción y difusión de la importancia de EFTP elaborado y en ejecución	AT Foprotr		X		400.000,00	25300	todos	10- Estrategia comunicación EFTP		

OE10.1 Difundir información sobre la importancia de la EFTP	IE10.2.1 Desarrollar acciones informativas, campañas de sensibilización, divulgación y comunicación del SEFTP para la mejora y atracción de la oferta formativa de EFTP, dirigida a la orientación vocacional y profesional. (Información de la oferta de servicios de EFTP)	Acciones informativas realizadas	Plan de acción para difundir y promover aspectos de la EFTP por parte de orientadores	AT Fopror	1. Informes de la AT que lo diseño. 2. Portal en construcción 2026	X		At. Difusión e implementación de estrategia	600.000,00	25300	todos	10- Estrategia comunicación EFTP	
	IE10.3.1 Elaborar informes de gestión y resultados producto de la implementación de la política de EFTP.	Informe e gestión y resultados elaborado	No. de informes de gestión y resultados producto de la implementación	AT Fopror		X			100.000,00	25300	todos	10- Estrategia comunicación EFTP	
	I.1.1.4 Socializar e implementar el Plan Estratégico Institucional (PEI) de la SETRASS en sintonía con la política de empleo (Diseño e implementación) PEI	Revisar el PEI de la SETRASS para alinearlo con el proceso de implementación de la PPENH e implementar las	PEI Socializado y en implementación	x actividad es de socialización realizadas	PEI de la SETRASS elaborado	Informe de implementación del PEI anual	X		3. Logística para Talleres varios: 10 reuniones	330.000,00	29100	1	Eje 1 Fortalecer la coordinación intra e institucional con sustento en la participación y el diálogo social para implementar, monitorear y evaluar la política de empleo de Honduras
							X		4. Presupuesto para viáticos para estudios en las regionales (para al menos 3 personas de las SETRASS, por 3 días por 5 territorios en 2 visitas por territorio)	270.000,00	25100	1	
	Contratación de personal de soporte para la DGE para la puesta en marcha de su mandato	Fortalecer las capacidades de la SETRASS para mejorar la entrega de los servicios	La DGE es fortalecida para poner en marcha su mandato	DGE funcionando adecuadamente con	Actualmente la DGE no cuenta con la estructura	contratos de personal firmados	X		Salarios base de personal soporte de la Dirección	7.876.000,00	12100	todos	
									Décimo tercer mes	656.333,33	12410	todos	
									Décimo Cuarto mes	656.333,33	12420	todos	
									Seguro Social - IHSS	320.400,00	12550	todos	
									Compensaciones	892.772,22	16200	todos	
	Adquisición de licencias y puebas psicométricas para SI EMPLEO para la implementación de la Ventanilla Única de atención.	Poner a disposición de las oficinas de SI EMPLEO de las herramientas de trabajo que permitan brindar un servicio completo a las personas buscadoras	Las oficinas de SI EMPLEO cuentan con las herramientas necesarias para la	Todas las oficinas de si empleo implementan pruebas psicométricas como parte de	Las oficinas de SI EMPLEO no cuentan con pruebas psicométri	Informes trimestrales de la UPEG y de la DGE	X		24 pruebas psicométricas básicas limitadas 1000 dolares25,000 Lempiras	25.000,00	45100	2	
26,761 pruebas psicométricas PYXOOM, costo unitario 46 dólares por prueba...1,150 Lempiras promedio por prueba PSICOLOGOS???									30.775.150,00	45100	2		
1.1.2.4 Análisis del PEI de cada institución del sector empleo y actualización en sintonía con la política de empleo (Diseño e implementación)	Revisar el PEI de la SETRASS para alinearlo con el proceso de implementación de la PPENH e implementar las acciones correspondientes, realizando las gestiones de socialización y	PEI Socializado y en implementación	x actividad es de socialización realizadas	PEI de la SETRASS elaborado	Informe de implementación del PEI anual	X		3. Logística para Talleres varios: Plan de trabajo (4 taller de 1 día) taller de revisión (15 x 2 días promedio) , taller de validación (10 x 1 día) y taller de presentación de productos (2 x promedio 1 día por taller) . Instituciones	1.254.000,00	29100	1		
						X		4. Presupuesto para viáticos para estudios en las regionales (para al menos 3 personas de las SETRASS, por 3 días por 15 territorios en 2 visitas por territorio)	810.000,00	25100	1		

7.803.872,32

Fortalecimiento de capacidades del personal	Mejorar las capacidades del personal de la Seb Secretaría de Relaciones Laborales	El personal de la Sub Secretaría de Relaciones Laborales cuenta con mejores capacidades	Mejorada la calidad del servicio prestado por el personal de la Sub Secretaría de Relaciones Laborales	El personal de la Sub Secretaría de Relaciones Laborales necesita mejorar	Informes trimestrales	X		Servicios de Capacitador virtual en Procedimientos Administrativos y Contencioso Administrativo, una reunión semanal por 2 meses, para 50 personas por reunión	80.000,00	24500	2	O.E.2.1 Generar oportunidades de acceso al empleo decente e inclusión social, especialmente para personas que integran grupos con mayor desempleo y precariedad laboral (rurales, mujeres, jóvenes, jefes de hogar, LGBTQ+, grupos étnicos, personas con discapacidad, etc.)
								Servicios de Capacitador virtual en Conciliación , una reunión semanal por 2 meses, 50 personas por reunión	80.000,00	24500	2	
Adquisición de Equipo de oficina	Mejorar las condiciones de trabajo de la Sub secretaría de Relaciones Laborales	Personal de la Sub Secretaría de Relaciones Laborales cuentan con equipo	Aumentar en 20% la trazabilidad en el uso del Sistema Electrónico	En el 2023 fue el 15% de Trazabilidad	Reportes del sistema electrónico de	X		15 Impresoras para oficinas Regionales/Locales	675.000,00	42600	2	O.E.2.1 Generar oportunidades de acceso al empleo decente e inclusión social, especialmente para personas que integran grupos con mayor desempleo y precariedad laboral (rurales, mujeres, jóvenes, jefes de hogar, LGBTQ+, grupos étnicos, personas con discapacidad, etc.)
Implementar un Centro de Atención Telefónica	Implementar acciones que contribuyan al fortalecimiento de las Direcciones bajo la coordinación de la Sub Secretaría	Direcciones Generales bajo la coordinación de la Sub Secretaría	Llamadas telefónicas son atendidas	Sistema actual con debilidad en la	Reportes del Centro de Atención	X		6 Computadoras de escritorio	120.000,00	42600	2	
								6 Escritorios + Cubículos	60.000,00	42110	2	
								6 Sillas Ejecutivas	18.000,00	42110	2	
								Readeción de los espacios	20.000,00	47210	2	

	Comunicación - Dirección General de Salarios	Implementar acciones que contribuyan al fortalecimiento de las Direcciones bajo la coordinación de la Secretaría de la coordinación de	Direcciones Generales bajo la coordinación de la Subsecretaría de la coordinación de	La Dirección de General de Salarios	La Dirección General de Salarios	Fotografías	X		3600 trifolios 3600 tablas del salario mínimo 3600 tablas del bono educativo 17 banner	5.000,00 3.000,00 3.000,00 22.100,00	25300 25300 25300 25300	2 2 2 2	O.E.2.1 Generar oportunidades de acceso al empleo decente e inclusión social, especialmente para personas que integran grupos con mayor desempleo y precariedad laboral (rurales, mujeres, jóvenes, jefes de hogar, LGBTQ+, grupos étnicos, personas con discapacidad, etc.)
UNIDAD LOCAL ADMINISTRADORA DE BIENES	1. Organizar e implementar un sistema digital y físico para el control y búsqueda del archivo de la ULAB	O.1. Mantener en orden y organizado el archivo de la ULAB para atender de forma eficaz las solicitudes de nuestros colaboradores.	Se contará con un sistema de control digital de búsqueda de archivos implementado y ordenado para dar cumplimiento	Sistema de control digital de búsqueda de archivos implementado y sistema físico actualizado	Sistema manual y físico	Reportes del sistema digital con sus funcionalidades	X		L.12377.73*8 meses, 1 persona contratada. Perfil: Experiencia en archivo, y folio de documentos.El diseño,desarrollo puesta en marcha y capacitación del sistema de control de archivo estara a cargo del Equipo de Informatica de la institución MODALIDAD TEMPORAL	74.280,00	12100	2	Generación de Empleo decente priorizando el transito de la informalidad a la formalidad (crear mas y mejores empleos)
	2. Clasificación de bienes para descargo en bodegas a nivel nacional para limpieza y depuración física y dada de baja en el subsistema de bienes SIAFI y	O.1. Descargar los bienes en mal estado y cumplir con las directrices giradas por la Dirección Nacional de Bienes del Estado.	Liberar espacio físico en las distintas áreas de la SETRASS (Central y Regional)	Liberar espacio físico en las distintas áreas de la SETRASS (Central y Regional)	Bienes en mal estado listos para descargo.	Reportes y ajustes contables de descargo de bienes.	X		L.12377.73*8 meses, 2 personas contratadas. Perfil: Experiencia en bodega, específicamente en actividades de carga y descarga, control y manejo de inventarios. MODALIDAD TEMPORAL Viáticos para personal operativo con la finalidad de realizar el descargo de bienes en mal estado a nivel nacional. AJUSTADO A 500 MIL LEMPIRAS, La diferencia será cubierta con fondos nacionales... Ver cuadro adjunto -planificación de días	148.500,00 500.000,00	12100 26210	2 2	Generación de Empleo decente priorizando el transito de la informalidad a la formalidad (crear mas y mejores empleos)
	3. Apoyo logístico a las Direcciones de resultados, para la realización de eventos, ferias, y reuniones a nivel central y regional	O.1. Prestar servicio, y atender las necesidades de las distintas dependencias de la SETRASS, para realizar eventos,	Satisfacción de nuestros colaboradores y cumplimiento a cada una de las	Cubrir la Necesidad requerida.	Falta de disponibilidad de recursos para atender las	Formato de Prestamo y control de Bienes.	X		6 Unidades de audio, Parlantes L.4995 C/U 6 Unidades Microfonos Inalámbricos L. 199 4 Unidades Carpa L.10800 C/U 20 Unidades mesa plegables L.3199 C/U 120 Unidades Sillas Plegables L.506.81 C/U 5 Unidades Parlante Logitech Inalámbricos L.1749 C/U	29.970,00 11.970,00 43.200,00 63.980,00 60.817,20 8.745,00	42510 42510 42130 42130 42130 42510	2 2 2 2 2 2	Generación de Empleo decente priorizando el transito de la informalidad a la formalidad (crear mas y mejores empleos)
	Realización de 2 Encuentros de Capacitación y Evaluación de procesos de trabajo todo el personal de los CCI	Fortalecimiento a los Procesos de Trabajo y planificación del Personal de los(9) Nueve Centros de Cuidado Infantil.	Encuentros de Directoras y Oficinas de compras en las tematicas de planificación	Directoras y Oficinas de compras capacitadas y orientadas a en mejoras	0	0	0	X	Dos encuentros de 3 días cada uno para 30 personas en cada uno costo de , hospedaje ,transporte, alimentación. Transporte para evento	300.000,00 100.000,00	22100 25100	2 2	Generación de empleo decente priorizando el tránsito de la informalidad a la formalidad (crear más y mejores empleos)
	Supervisión ,Monitoreo y evaluación de los servicios en los Centros de Cuidado Infantil a nivel nacional por región 5 personas (visitas insitu)	Evaluación , verificación y unidades de medidas y proceso de trabajo de los 9 CCI	4 visitas a los 9 CCI, uno por trimestre en total 36 visitas	Personal tecnico de Protección a la Infancia y planificación Y	0	0	0	X	Viáticos para 5 tecnicos 3 de DPI, planificadora y DGPS. Para realizar 4 visitas al año a cada CCI—36 visitas en total	203.750,00	26210	2	Generación de empleo decente priorizando el tránsito de la informalidad a la formalidad (crear más y mejores empleos)

941.462,20

67.002.052,34

DIRECCION DE PREVISION SOCIAL

Dar cumplimiento a líneas de trabajo al plan de mejoras de calidad y cobertura a los 9 CCI	Realizar reuniones de trabajo con instituciones gubernamentales y no gubernamentales	4 reuniones	Informe técnico	0	Informes	X	4 reuniones de 3 días de trabajo con participación de 35 personas incluye almuerzo, 2 MERIENDAS	129.000,00	22100	2	Generación de empleo decente priorizando el tránsito de la informalidad a la formalidad (crear más y mejores empleos)
Fortalecer el Departamento de protección a la Infancia con herramientas de trabajo para el buen desempeño	Dotar de equipo informático para el Departamento de Protección a la Infancia.	equipo informatico	Orden de entrega	0	Orden de recibido	X	6 computadoras fijas, 2 laptops , 1 computadora fija y 1 lapto para la DGPS ,para DPI 5 computadoras fijas y 1 lapto, 11 trocos, 9 para CCI y 2 DGPS.	346.000,00	42600	2	Generación de empleo decente priorizando el tránsito de la informalidad a la formalidad (crear más y mejores empleos)
Adquirir computadoras e impresoras para 9 CCI	Dotar de equipo informático para 9 CCI.	Equipo de oficina	Computadora e impresora	0	Informe de recibido	X	81 computadoras 9 laptop y 9 impresoras laser multifuncional para 9 CCI:2,1087,000.00 de 81 computadoras fijas, 207,000.00 de 9 laptop , 171,000.00 de 9 impresoras multifuncionales para 9	21,465,000.00	42600	2	Generación de empleo decente priorizando el tránsito de la informalidad a la formalidad (crear más y mejores empleos)
Adquirir edificio en óptimas condiciones para los servicios de CCI Modelo	Brindar servicios de calidad a hijos e hijas de padres y madres trabajadoras en un local óptimo.	1 Local o edificio	Escritura	0	Escrituras	X	Compra de edificio	12.000.000,00	41210	2	Generación de empleo decente priorizando el tránsito de la informalidad a la formalidad (crear más y mejores empleos)
							Servicios de Peritaje	180.000,00	24200	2	Generación de empleo decente priorizando el tránsito de la informalidad a la formalidad (crear más y mejores empleos)
Contruir la 2da planta CCI No.10 SAN FRANCISCO	Mejorar las instalaciones CCI SAN FRANCISCO	Diseño de construcción	Planos	0	Planos de la obra	X	Servicios para hacer el diseño de construcción civil de segundo nivel del centro de la Lima	100.000,00	47210	2	Generación de empleo decente priorizando el tránsito de la informalidad a la formalidad (crear más y mejores empleos)
Construcción de la segunda planta del CCI.5	Contar con un espacio seguro para el personal , niños y también donde se puedan resguardar los bienes.	Diseño de construcción	Planos	0	Diseño de construcción	X	Servicios para hacer el diseño de construcción civil de segundo nivel del centro de la Lima	100.000,00	47210	2	Generar oportunidades de acceso al empleo decente e inclusión social, especialmente para personas que integran grupos con mayor desempleo y precariedad laboral.
Mantenimiento y reparación del Edificio del CCI La Lima	Restaurar la imagen del edificio a través de reparaciones y mantenimiento en pintura para lograr una mayor proyección y aceptabilidad de padres de familia en el período de matrícula	Reparaciones de infraestructura	Informe de Mejoras de infraestructura	0	Culminación y entrega de proyecto de restauración del edificio	X	Contrato llave en mano para pintura de edificio del CCI La Lima - El contrato deberá incluir materiales y mano de obra	250.000,00	23100	2	
Creacion de área recreativa con juegos con materiales adecuados a los niños/as del CCI	Promover el desarrollo de las actividades motrices de los niños a través del juego	Adquisición de juegos de patio	Cotización y compra de juegos de patio con materiales adecuados a los	0	Orden de recibo de juegos	X	Juegos de patio con materiales y colores adecuados adecuados a los niños del CCI 02 juegos mixtos completos, 01 juego de canasta de 3 sillas, 01 juego de sube y baja triple, 02 deslizador pequeño, 02 Quioscos. En total se pide la compra de 08 juegos de patio.	91.500,00	42720	2	
Implementación de mejoras de edificios según propuesta de mejora	Mejorar las condiciones de los edificios del CCI	El CCI ha mejorado las condiciones de sus edificios	El CCI cuenta con un edificio que reúne las condiciones adecuadas	0	informes del CCI	X	Mejoramiento del edificio del CCI tomando en cuenta el plan de mejora de la AT de euroempleo	5.697.029,72	47210	2	
Implementación de mejoras de edificios según propuesta de mejora	Mejorar las condiciones de los edificios del CCI	El CCI ha mejorado las condiciones de sus edificios	El CCI cuenta con un edificio que reúne las condiciones adecuadas	0	informes del CCI	X	Mejoramiento del edificio del CCI tomando en cuenta el plan de mejora de la AT de euroempleo	6.532.586,50	47210	2	

Implementación de mejoras de edificios según propuesta de mejora	Mejorar las condiciones de los edificios del CCI	El CCI ha mejorado las condiciones de sus edificios	El CCI cuenta con un edificio que reúne las condiciones	0	informes del CCI	X		Mejoramiento del edificio del CCI tomando en cuenta el plan de mejora de la AT de euroempleo	6.875.474,91	47210	2	Generar oportunidades de acceso al empleo decente e inclusión social, especialmente para personas que integran grupos con mayor desempleo y precariedad laboral.
Mejora de edificios según propuesta de mejora	Mejorar las condiciones de los edificios del CCI	El CCI ha mejorado las condiciones de sus edificios	El CCI cuenta con un edificio que reúne las condiciones	0	informes del CCI	X		Mejoramiento del edificio del CCI tomando en cuenta el plan de mejora de la AT de euroempleo	6.975.876,33	47210	2	
Mejora de edificios según propuesta de mejora	Mejorar las condiciones de los edificios del CCI	El CCI ha mejorado las condiciones de sus edificios	El CCI cuenta con un edificio que reúne las condiciones	0	informes del CCI	X		Mejoramiento del edificio del CCI tomando en cuenta el plan de mejora de la AT de euroempleo	5.628.626,25	47210	2	
Equipamiento vario para los 9 CCI	Mejorar las condiciones de trabajo del personal de los 9 CCI	EL personal de los CCI cuenta con equipamiento que mejora su servicio	Los CCI han mejorado su servicio	equipo vario de trabajo en malas condiciones	informes de los CCI	X		Papelera y utiles	5.720,00	33100	2	
								Productos farmaceuticos	61.684,54	35210	2	
								Material de Limpieza	33.638,20	39100	2	
								Materiales electricos	750,00	39300	2	
								Utiles de cocina	174.192,00	39400	2	
								Material medico menor	53.738,91	39530	2	
								Repuestos y accesorios	1.150,00	39600	2	
								Muebles Varios	195.000,00	42110	2	
								Equipamiento vario	618.745,00	42120	2	
								Electrodomesticos	952.390,00	42140	2	
								Equipo medico de laboratorio	106.600,00	42400	2	
								Equipo de comunicacion	286.000,00	42510	2	
Equipo de computacion	292.500,00	42600	2									
Equipamiento de las salas de estimulación de 7 CCI según plan de mejora	LA SETRASS crea condiciones para que las mujeres trabajadoras se inserten al mercado laboral mediante la mejora de las condiciones de atención a los niños y niñas de 7 CCI	7 CCI han mejorado sustancialmente la calidad del servicio	la SETRASS facilita condiciones adecuadas para que las mujeres trabajadoras se inserten al mercado laboral	Los CCI necesitan mejorar sus condiciones de atención	informes trimestrales de los CCI	X		Confecciones textiles	262.500,00	32200	2	
								Prendas de vestir	126.000,00	32300	2	
								Elementos de limpieza y aseo personal	23.800,00	39100	2	
								Utiles de escritorio, oficina y enseñanza	1.978.865,00	39200	2	
								utiles y materiales electricos	21.000,00	39300	2	
								instalaciones varias	315.000,00	41240	2	
								Muebles varios de oficina	770.000,00	42110	2	
								Equipos varios de oficina	63.000,00	42120	2	
								Muebles para alojamiento colectivo	798.000,00	42130	2	
								Electrodomesticos	658.000,00	42140	2	
								Equipo de comunicacion	563.500,00	42510	2	
								Equipos para computacion	266.000,00	42600	2	
Equipo educacional y recreativo	420.000,00	42700	2									
Muebles y equipo educacional	3.531.500,00	42710	2									
Mejora de edificios según propuesta de mejora	Mejorar las condiciones de los edificios del CCI	El CCI ha mejorado las condiciones de sus edificios	El CCI cuenta con un edificio que reúne las condiciones adecuadas para su funcionamiento	0	informes del CCI	X		Mejoramiento del edificio del CCI tomando en cuenta el plan de mejora de la AT de euroempleo	5.628.626,25	47210	2	Generar oportunidades de acceso al empleo decente e inclusión social, especialmente para personas que integran grupos con mayor desempleo y precariedad laboral.
Mesas de dialogo tripartito de acciones de seguridad social a nivel institucional a nivel local para retomar e impulsar acciones en seguridad social	Fortalecer acciones institucional en tema de seguridad social	Mesas de dialogo	Plan de hoja de ruta y politica el Seguridad Social	0	Informes	X		10 reuniones de trabajo con instituciones de jubilacion y pension , equipo tecnico de la DGPS. Alimentacion, refrigerios gastos de mobilizacion, materiales, apoyo logistico.	360.000,00	22100	2	Generación de empleo decente priorizando el tránsito de la informalidad a la formalidad (crear más y mejores empleos)

	Ejecutar talleres de formación e información para fortalecimiento para 35 personas en temas de seguridad social	Fortalecimiento a los Procesos de Trabajo del Personal técnico en temas de seguridad social	10 talleres de formación e información	Personal capacitado	0	Informes, fotos, listados de asistencia	X		Contratación de local , viáticos, hospedaje ,alimentos, material de oficina, combustible	1.366.970,92	22100	2	Generación de empleo decente priorizando el tránsito de la informalidad a la formalidad (crear más y mejores empleos)
	Visita de Médicos de la SETRASS a la Regional de la Secretaría de Trabajo en Puerto Lempira, para evaluar y realizar dictámenes a trabajadores con secuelas del síndrome por descompresión por	Evaluar a pacientes de la Mosquitia que presentan secuelas de síndrome descompresivo por accidente de trabajo o enfermedad laboral y que se les	Evaluaciones medicas	Informe de evaluaciones	0	Dictamen Medico-Legal	X		TRANSPORTE PARA 3 MEDICOS	28.380,00	26110	2	I.O.E.2.1.1: cantidad de personas pertenecientes a colectivos con mayor desempleo y precariedad laboral, acceden a empleos decentes
								Viáticos: hospedaje y alimentación 5.5 días por 3 personas	43.560,00	26110	2		
	Local, acondicionamiento y mantenimiento anual de un Lactario en la SETRASS en cumplimiento a la normativa de protección a la mujer.	Cumplimiento a la normativa de protección a la mujer en período de lactancia materna.	Local adaptado	Lactario	0	Informes, fotos, listados de asistencia	X		1 tv de 40 pulgadas	12.000,00	42510	2	Generación de empleo decente priorizando el tránsito de la informalidad a la formalidad (crear más y mejores empleos)
								1 refrigeradora	18.000,00	42140	2		
								2 sillones de descanso	8.000,00	42110	2		
								2 extractores de leche de uso hospitalario	15.000,00	42430	2		
							mueble aereo de cocina	700,00	42110	2			
							2 sillas	2.000,00	42110	2			
							Adecuación de espacios	25.000,00	47200	2			

PRESUPUESTO APOYO PRESUPUESTARIO 2024 - POR EJE DE LA PNEH

Eje 1: Fortalecer la coordinación intra e institucional con sustento en la participación y el diálogo social para implementar, monitorear y evaluar la política de empleo de Honduras	50.600.493,09
Eje 2: Generación de empleo decente priorizando el tránsito de la informalidad a la formalidad (crear más y mejores empleos)	205.738.711,56
Eje 3: Empleabilidad para el trabajo decente con inclusión social y aumento de la productividad para el desarrollo empresarial	18.517.000,00
Eje 4: Competitividad empresarial: Favorecer las condiciones propicias para la creación y desarrollo de empresas generadoras de empleos decentes, con énfasis en las MIPYMES y los emprendimientos	5.784.000,00
TODOS LOS EJES	13.079.339,89
TOTAL PRESUPUESTO	293.719.544,54

293.719.543,54
1,00

PRESUPUESTO 2024 - APOYO PRESUPUESTARIO - LEMPIRAS

UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA	51.468,75
UNIDAD LOCAL ADMINISTRADORA DE BIENES	941.462,20
AUDITORIA TECNICA DE INSPECCION	100.000,00
UNIDAD DE COOPERACION EXTERNA Y MOVILIZACION DE RECURSOS	840.000,00
SUB GERENCIA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES	290.000,00
UNIDAD DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL	1.397.500,00
UNIDAD DE PLANEAMIENTO Y EVALUACION DE LA GESTIÓN - UPEG	7.828.000,00
SUB SECRETARIA DE RELACIONES LABORALES	7.803.872,32
SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	2.600.375,00
GERENCIA ADMINISTRATIVA	89.976.504,64
UNIDAD COORDINADORA DE PROYECTOS	1.055.813,45
DIRECCION GENERAL DE PREVISION SOCIAL	67.002.052,34
DIRECCION GENERAL DE EMPLEO	113.817.788,89
TOTAL	293.704.837,58

293.719.543,54

14.705,96