



ASISTENCIA TÉCNICA AL PROGRAMA
“ACCESO AL EMPLEO A TRAVÉS DE LA MEJORA DE LAS HABILIDADES LABORALES Y EL
FOMENTO EMPRESARIAL EN HONDURAS” (EURO EMPLEO)
LA/2019/412-746

PROPUESTAS DE PERFILES EN OFICINA CENTRAL Y CCI.

MCP34: Mejora de la calidad y la cobertura de los Centros de Cuidado Infantil de la
Secretaría de Trabajo y Seguridad Social

Junio de 2023

Edgar González
Cristian Bercián
Pablo Mazzini
Jorge Campanella

Asistencia Técnica implementada por:

IDOM  **involas**



Este documento fue realizado con la contribución de la Unión Europea. Su contenido es exclusiva responsabilidad de sus autores y no necesariamente refleja los puntos de vista de la Unión Europea.

TUTULO DEL CARGO:	COORDINACIÓN DE LOS CENTROS DE CUIDADO INFANTIL
SALARIO NOMINAL:	
PREPARACION ACADEMICA	Título universitario de la las ciencias sociales (educación, psicología, pedagogía, trabajo social) u otra relacionada al cuidado infantil.
EXPERIENCIA GENERAL	Mínimo 5 años de experiencia en la gestión de equipos multidisciplinarios.
EXPERIENCIA ESPECIFICA:	Mínimo 3 años de experiencia demostrada de trabajo en Centros de Cuidado Infantil bajo cualquiera de las modalidades (públicas o privadas).
HABILIDADES PERSONALES	Flexibilidad y capacidad de adaptación Disposición para formarse durante en la acción Experiencia y capacidad de trabajo en equipo Gestión de grupos de trabajo Poseer un buen manejo de las relaciones interpersonales Poseer formación y/o experiencia en el trabajo con familias
JEFATURA INMEDIATA:	Depende y rinde informes a la Sub Dirección de Previsión Social. Coordina trabajo con el personal de apoyo a la Dirección General de Previsión Social.
LINEA JERARQUICA:	Dependen de ella: - A nivel central: El personal responsable de las líneas de trabajo de los CCI (psicología, trabajo social, pedagogía y apoyo administrativo) A nivel territorial: Las direcciones de cada Centro de Cuidado Infantil - CCI
MISION:	Dirigir y coordinar los procesos de planificación, implementación, monitoreo y evaluación del modelo de atención de los CCI para garantizar una atención de calidad. Desarrollar una política de alianzas con instituciones que tienen competencias en primera infancia que asegure apoyos y prestaciones de calidad para los niños que asisten a los CCI y sus familias.
FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES:	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Dirigir los procesos de gestión que garanticen la implementación (planificar, coordinar, dirigir y supervisar) del modelo de atención de los CCI tomando en cuenta los lineamientos definidos en los reglamentos y en los lineamientos aprobados por la Dirección General de Previsión Social de la SETRASS. ✓ Responsable de planificar, coordinar y evaluar el trabajo del equipo central de apoyo a los CCI ✓ Responsable de elaborar con el equipo central y las directoras de los CCI la adecuación de la curricula de CONEANFO para trabajar con los niños de 0 a 2 años y en estimulación temprana. ✓ Responsable de planificar, coordinar y evaluar la implementación de la curricula educativa oficial para cada una de las etapas (0 a 2 años y 3 a 5 años) en los 9 Centros de Cuidado Infantil. ✓ Dar seguimiento a las gestiones administrativas relacionadas a los recursos materiales y el personal de cada Centro de Cuidado Infantil. ✓ Coordinar la puesta en marcha del plan de formación al personal de los CCI y el personal bajo su responsabilidad cumpliendo con lo indicado en el modelo de servicio, sus reglamentos y documentos de soporte. ✓ Responsable del apoyo técnico/metodológico a los CCI para garantizar la implementación de los lineamientos indicados en el modelo de servicio. ✓ Responsable del seguimiento presupuestario de los fondos correspondientes a los CCI velando por su correcta ejecución. 	

- ✓ Responsable de la gestión de la información generada y requerida en los Centros de Cuidado Infantil.
- ✓ Proporcionar información y reportes periódicos relacionados a las acciones implementadas en los CCI.
- ✓ Responsable de la gestión de las relaciones interinstitucionales con el objetivo coordinar y complementar esfuerzos para la gestión de los CCI.
- ✓ Responsable de la coordinación del trabajo de los CCI con las diferentes estructuras de la SETRASS con el objetivo de brindar servicios complementarios a los usuarios.

TUTULO DEL CARGO:	COORDINACION DE ATENCION PSICOLOGICA EN LOS CENTROS DE CUIDADO INFANTIL - CCI
SALARIO NOMINAL:	
PREPARACION ACADEMICA	Título universitario de psicología
EXPERIENCIA GENERAL	Mínimo 3 años de experiencia en la atención y acompañamiento psicológico.
EXPERIENCIA ESPECIFICA:	Mínimo 2 años de experiencia en la atención y acompañamiento psicológico a niños. Mínimo 2 años de trabajo en equipos o instituciones...que trabajan con niños
HABILIDADES PERSONALES	Flexibilidad y capacidad de adaptación Disposición para formarse durante en la acción Experiencia y capacidad de trabajo en equipo Gestión de grupos de trabajo Poseer un buen manejo de las relaciones interpersonales Poseer formación y/o experiencia en el trabajo con familias
JEFATURA INMEDIATA:	Depende y rinde informe a la Coordinación de Centros de Cuidado Infantil.
LINEA JERARQUICA:	Responsable del orientar y supervisar el trabajo de los responsables del acompañamiento psicológico en cada uno de los Centros de Cuidado Infantil.
MISION:	Definir y acompañar la puesta en marcha de las líneas de trabajo relacionadas con el acompañamiento psicológico a los niños que asisten a los Centros de Cuidado Infantil considerando lo indicado en modelo de atención.
FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES:	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Definir las líneas de acción del acompañamiento psicológico que los CCI deben implementar tomando en cuenta lo indicado en el modelo de atención, los reglamentos y los documentos soporte del modelo en relación al tema. ✓ Asistir a la dirección en el proceso de elaboración del POA de la Dirección y en los procesos de elaboración de los POA de cada CCI ✓ Planificar, coordinar, dirigir, supervisar y acompañar las actividades relacionadas al trabajo psicológico a los niños de los CCI. ✓ Responsable de la gestión de la información generada y requerida en los Centros de Cuidado Infantil relacionada al acompañamiento psicológico de los niños de los CCI. ✓ Proporcionar información y reportes periódicos relacionados a las acciones relacionadas al acompañamiento psicológico implementadas en los CCI. ✓ Propiciar el intercambio y la formación permanente en primera infancia y acompañamiento familiar de los psicólogos que trabajan en los diferentes CCI ✓ Implementar las acciones acordadas a nivel interinstitucional en los CCI con el objetivo de complementar esfuerzos y fortalecer las acciones relacionadas al acompañamiento psicológico de los niños. ✓ Responsable de diseñar las acciones de acompañamiento psicológico y de orientar las acciones de capacitación en crianza enfocadas a las familias de los niños que asisten a los CCI; particularmente en las Escuelas de Padres ✓ Participar en las acciones de formación para mejorar sus capacidades técnicas que repercutirán en el trabajo del CCI. 	

TUTULO DEL CARGO:	COORDINACION DE ATENCION SOCIAL EN LOS CENTROS DE CUIDADO INFANTIL -CCI
SALARIO NOMINAL:	
PREPARACION ACADEMICA	Título universitario de trabajo social
EXPERIENCIA GENERAL	Mínimo 3 años de experiencia en la atención y acompañamiento social.
EXPERIENCIA ESPECIFICA:	Mínimo 2 años de experiencia en programas o proyectos de atención y acompañamiento social a niños. Experiencia de trabajo en equipo
HABILIDADES PERSONALES	Flexibilidad y capacidad de adaptación Disposición para formarse durante en la acción Experiencia y capacidad de trabajo en equipo Gestión de grupos de trabajo Poseer un buen manejo de las relaciones interpersonales Poseer formación y/o experiencia en el trabajo con familias
JEFATURA INMEDIATA:	Depende y rinde informe a la Coordinación de Centros de Cuidado Infantil.
LINEA GERARQUICA:	Responsables de orientar y supervisar el trabajo de los responsables del trabajo de acompañamiento social en cada uno de ellos Centros de Cuidado Infantil
MISION:	Definir y acompañar la puesta en marcha de las líneas de trabajo relacionadas con el acompañamiento social a los niños y sus familias que asisten a los Centros de Cuidado Infantil considerando lo indicado en modelo de atención.
FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES:	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Definir las líneas de acción del acompañamiento social que los CCI deben implementar tomando en cuenta lo indicado en el modelo de atención, los reglamentos y los documentos soporte del modelo en relación al tema. ✓ Asistir a la dirección en el proceso de elaboración del POA de la Dirección y en los procesos de elaboración de los POA de cada CCI ✓ Planificar, coordinar, dirigir, supervisar y acompañar las actividades relacionadas al trabajo social con las familias de los niños que asisten a los CCI; sean acciones en el centro (Escuela de Padres o Sociedad de Padres) sean acciones en los hogares de los niños o con otras instituciones de la comunidad ✓ Responsable de la gestión de la información generada y requerida en el Centro de Cuidado Infantil relacionada al acompañamiento social de los niños de los CCI. ✓ Proporcionar información y reportes periódicos relacionados a las acciones relacionadas al acompañamiento social implementadas en los CCI. ✓ Propiciar el intercambio y la formación permanente en temas de primera infancia y acompañamiento familiar, de los responsables del trabajo social que trabajan en los diferentes CCI ✓ Implementar las acciones acordadas a nivel interinstitucional en los CCI con el objetivo de complementar esfuerzos y fortalecer las acciones relacionadas al acompañamiento social de los niños. ✓ Responsable de diseñar las acciones de acompañamiento social enfocadas a las familias de los niños que asisten a los CCI. ✓ Participar en las acciones de formación para mejorar sus capacidades técnicas que repercutirán en el trabajo del CCI. 	

TUTULO DEL CARGO:	RESPONSABLE DE APOYO ADMINISTRATIVO DE LOS CCI
SALARIO NOMINAL:	
PREPARACION ACADEMICA	Diploma de Bachillerato en Contaduría y Finanzas, y estudios de licenciatura en Ciencias Económicas y Administración
EXPERIENCIA GENERAL	Mínimo: 3 años de experiencia en trabajos de contabilidad general.
EXPERIENCIA ESPECIFICA:	Mínimo 2 año de experiencia en trabajos de control interno.
HABILIDADES PERSONALES	Flexibilidad y capacidad de adaptación Disposición para formarse durante en la acción Experiencia y capacidad de trabajo en equipo Gestión de grupos de trabajo Poseer un buen manejo de las relaciones interpersonales Poseer formación y/o experiencia en el trabajo con familias
JEFATURA INMEDIATA:	Depende y rinde informe a la Coordinación de Centros de Cuidado Infantil.
LINEA JERARQUICA:	Bajo su mando se encuentra: no aplica Es la referencia central para los Oficiales de compra de cada CCI
MISION:	Responsable de diseñar e implementar los procesos (formatos e instrumentos) de control interno en los CCI para garantizar el uso correcto de sus recursos.
FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES:	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Diseñar, poner en marcha, monitorear y evaluar los procesos de control interno de los CCI. ✓ Asistir a la dirección en el proceso de elaboración del POA de la Dirección y en los procesos de elaboración de los POA de cada CCI ✓ Coordinar el trabajo con las Direcciones de cada CCI y con la persona responsable de compras en los mismos. ✓ Participación en las reuniones de trabajo convocadas por la Coordinación de los CCI. ✓ Responsable del resumen y análisis de la información generada en cada centro y de manera general de los 9 CCI, para que sea útil para la elaboración de informes y la toma de decisiones. ✓ Elaboración de los informes requeridos por la Coordinación de los CCI ✓ Atender otras funciones relacionadas a su cargo que le sean asignadas por la Coordinación de los CCI. 	

TUTULO DEL CARGO:	DIRECCIÓN CENTRO DE CUIDADO INFANTIL
SALARIO NOMINAL:	
PREPARACION ACADEMICA	Título universitario de las ciencias sociales o ciencias de la educación o cualquier otra relacionada al cuidado infantil.
EXPERIENCIA GENERAL	Mínimo 2 años de experiencia en la gestión de equipos multidisciplinarios
EXPERIENCIA ESPECIFICA:	Mínimo 1 años de experiencia demostrada de trabajo en Centros de Cuidado Infantil bajo cualquiera de las modalidades (Públicas y privadas) O 0 a 3 años y 3 a 5 años (prebásica)
HABILIDADES PERSONALES	Flexibilidad y capacidad de adaptación Disposición para formarse durante en la acción Experiencia y capacidad de trabajo en equipo Gestión de grupos de trabajo Poseer un buen manejo de las relaciones interpersonales Poseer formación y/o experiencia en el trabajo con familias
JEFATURA INMEDIATA:	Depende y rinde informes a la Coordinación de Centros de Cuidado Infantil, del Departamento de Protección a la Infancia de la DGPS.
LINEA JERARQUICA:	Bajo su responsabilidad y mando se encuentra: El personal que labora en el Centro de Cuidado Infantil. Coordina con las inspectoras de la Secretaría de Educación cuando estas realizan sus visitas de supervisión.
MISION:	Implementar el modelo de atención a la primera infancia de un CCI tomando en cuenta los lineamientos dados por la Coordinación de los Centros de Cuidado Infantil.
FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES:	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Poner en marcha las acciones para la implementación del modelo de atención dirigido a los niños y niñas (alimentación, salud, estimulación temprana, educación preescolar) y sus familias, tomando en cuenta los lineamientos de la Dirección de los Centros de Cuidado Infantil y los reglamentos y lineamientos del modelo. ✓ Responsable de planificar, coordinar y evaluar la implementación del Plan Operativo Anual del centro basado en la currícula educativa oficial para cada una de las etapas (0 a 2 años y 3 a 5 años) en el Centro de Cuidado Infantil. ✓ Planificar, coordinar, dirigir y supervisar las actividades administrativas relacionadas a los recursos materiales y personal. ✓ Responsable del seguimiento presupuestario de los fondos correspondientes al CCI velando por su correcta ejecución. ✓ Responsable de la gestión de la información generada y requerida en el Centro de Cuidado Infantil. ✓ Proporcionar información y reportes periódicos relacionados a las acciones implementadas en el CCI. ✓ Planificar e implementar con el equipo del CCI las acciones dirigidas a las familias tanto en lo que refiere a la Escuela de Padres como a la Sociedad de Padres. ✓ Coordinar la gestión de las relaciones interinstitucionales del CCI con el objetivo de complementar esfuerzos y fortalecer las relaciones locales tomando en cuenta los convenios de la SETRASS con otros organismos y los lineamientos proporcionados por la Dirección de los CCI. ✓ Implementar acciones para garantizar el trabajo coordinado y complementario entre el CCI y las diferentes líneas de trabajo de la oficina regional de la SETRASS. 	

TUTULO DEL CARGO:	RESPONSABLE DE ATENCION PSICOLOGICA EN CENTRO DE CUIDADO INFANTIL -CCI
SALARIO NOMINAL:	
PREPARACION ACADEMICA	Título universitario de Licenciatura en Psicología. Se valorará formación en Psicología Infantil
EXPERIENCIA GENERAL	Mínimo 1 años de experiencia en la atención y acompañamiento psicológico
EXPERIENCIA ESPECIFICA:	Mínimo 1 años de experiencia en la atención y acompañamiento psicológico a niños. Experiencia de trabajo en programas o proyectos socio-comunitarios (mínimo 2 años) Experiencia de trabajo en equipo (mínimo 2 años) Formación y/o experiencia en Primera Infancia (mínimo 1 año)
HABILIDADES PERSONALES	Flexibilidad y capacidad de adaptación Disposición para formarse durante en la acción Experiencia y capacidad de trabajo en equipo Gestión de grupos de trabajo Poseer un buen manejo de las relaciones interpersonales Poseer formación y/o experiencia en el trabajo con familias
JEFATURA INMEDIATA:	Depende de la directora del CCI y rinde informe a la coordinadora de atención psicológica del equipo de Coordinación de Centros de Cuidado Infantil, del Departamento de Protección a la Infancia de la DGPS.
LINEA JERARQUICA:	Bajo su mando se encuentra: no aplica. Orienta y supervisa el trabajo de las educadoras-niñeras en la Sala Cuna; Maternal y Estimulación Temprana. Coordina su accionar con la Trabajadora Social y el personal docente (maestras y educadoras niñeras).
MISION:	Implementar las acciones relacionadas con el acompañamiento psicológico a los niños y niñas que asisten a los Centros de Cuidado Infantil considerando lo indicado en modelo de atención y colabora en el vínculo del centro con las familias.
<ul style="list-style-type: none"> ✓ FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES: ✓ Implementación de las acciones relacionadas al acompañamiento psicológico a los niños que asisten al CCI, respetando lo indicado en el modelo de atención, los reglamentos y los documentos soporte del modelo en relación al tema. ✓ Orientar a los equipos de los CCI en la valoración y atención de los niños y niñas en general y de aquellos casos que por su complejidad así lo requieran ✓ Realizar observaciones de los grupos en sala cuando se considere oportuno ✓ Brindar al equipo del CCI instancias de capacitación y formación en relación con el desarrollo infantil y sus etapas ✓ Orientar a los equipos en el vínculo con madres, padres y otros referentes adultos referentes de los niños y niñas. ✓ Responsable implementar las acciones de acompañamiento psicológico enfocadas a las familias de los niños que asisten a los CCI. ✓ Gestionar la derivación de situaciones complejas que así lo ameriten a servicios de salud en general y de salud mental en particular ✓ Colaborar con el equipo del centro en el diagnóstico y manejo de niños con TEA en el CCI ✓ Colaborar con el equipo en el diagnóstico y manejo ante situaciones de violencia doméstica ✓ Orientar al equipo del CCI en el abordaje de conflictos que puedan surgir entre el personal del centro. ✓ Conocer la red de servicios de atención a la salud y la salud mental a nivel de la comunidad y colaborar en la creación de acuerdos con el CCI para la atención de los niños, niñas y sus familias 	

- ✓ Establecer una coordinación directa con la DINAFH para la gestión de situaciones de violencia.
- ✓ Responsable de la gestión de la información generada y requerida en el Centro de Cuidado Infantil relacionada al acompañamiento psicológico de los niños del CCI.
- ✓ Proporcionar información y reportes periódicos relacionados a las acciones relacionadas al acompañamiento psicológico implementadas en el CCI
- ✓ Implementar las acciones acordadas a nivel interinstitucional en el CCI con el objetivo de complementar esfuerzos y fortalecer las acciones relacionadas al acompañamiento psicológico de los niños.
- ✓ Participar en las instancias de formación que defina el equipo central del Departamento de protección a la Infancia de la DGPS de la SETRASS

TUTULO DEL CARGO:	RESPONSABLE DE ATENCION SOCIAL EN CENTRO DE CUIDADO INFANTIL -CCI
SALARIO NOMINAL:	
PREPARACION ACADEMICA	Título universitario de las Ciencias Sociales (trabajo social, Sociología)
EXPERIENCIA GENERAL	Mínimo 1 año de experiencia en la atención y acompañamiento social. o Experiencia de trabajo en programas o proyectos socio-comunitarios (mínimo 2 años)
EXPERIENCIA ESPECIFICA:	Mínimo 1 año de experiencia en programas o proyectos socio-comunitarios de atención y acompañamiento social a niños.
HABILIDADES PERSONALES	Flexibilidad y capacidad de adaptación Disposición para formarse durante en la acción Experiencia y capacidad de trabajo en equipo Gestión de grupos de trabajo Poseer un buen manejo de las relaciones interpersonales Poseer formación y/o experiencia en el trabajo con familias
JEFATURA INMEDIATA:	Depende de la directora del CCI y rinde informes a la coordinadora de trabajo social el equipo de Coordinación de los Centros de Cuidado Infantil, del Departamento de Protección a la Infancia de la DGPS.
LINEA JERARQUICA:	Bajo su mando se encuentra: no aplica. Orienta el trabajo del equipo en su vínculo con las familias y la comunidad a la que pertenece el CCI. Coordina su accionar con la Psicóloga y el personal docente (maestras y educadoras niñeras) para el trabajo en la Escuela de Padres y en la Sociedad de Padres.
MISION:	Implementar las acciones relacionadas con el acompañamiento social a los niños que asisten a los Centros de Cuidado Infantil y sus familias de acuerdo a lo establecido en el modelo de atención.
FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES:	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Implementación de las acciones relacionadas al acompañamiento social a los niños que asisten al CCI, respetando lo indicado en el modelo de atención, los reglamentos y los documentos que dan soporte al modelo de atención del CCI ✓ Participa en el proceso de difusión del CCI en su zona de influencia previo a las postulaciones ✓ Participa en el proceso de inscripción al CCI y completa la ficha social del niño/a y su familia ✓ Elabora un diagnóstico de contexto de la zona de influencia del centro ✓ Elabora un mapa de los recursos institucionales existentes en la zona y de las prestaciones sociales a las que las familias tengan derecho a acceder ✓ Participa en la elaboración de estrategias de seguimiento y derivación correspondientes a cada situación en conjunto con la psicóloga, la dirección del centro y el resto del equipo. ✓ Responsable de implementar las acciones de acompañamiento social enfocadas a las familias de los niños que asisten a los CCI. ✓ Realiza visitas a los hogares de los niños y niñas que asisten al CCI ✓ Colabora con la dirección del centro en la gestión de la Sociedad de Padres ✓ Participa en las instancias de formación definidas para la Escuela de Padres ✓ Responsable de la gestión de la información generada y requerida en el Centro de Cuidado Infantil relacionada al acompañamiento social de los niños del CCI. ✓ Apoyar al equipo pedagógico desde su perspectiva profesional en la vinculación ✓ con el niño/a, la familia y la comunidad. ✓ Asesorar y definir junto con el equipo pedagógico estrategias a ser aplicadas ✓ en sala para que faciliten el proceso de integración tanto del niño /a como de 	

- ✓ la familia.
- ✓ Participar en las acciones de formación del equipo del CCI para mejorar sus capacidades técnicas a partir de las inquietudes y necesidades que el equipo demande.
- ✓ Participar en las instancias de formación que defina el equipo central del Departamento de protección a la Infancia de la DGPS de la SETRAS
- ✓ Proporcionar información y reportes periódicos de las acciones relacionadas al acompañamiento social implementadas en el CCI.
- ✓ Implementar las acciones acordadas a nivel interinstitucional en el CCI con el objetivo de complementar esfuerzos y fortalecer las acciones relacionadas al acompañamiento social de los niños.
- ✓ Acompañar a las familias de los niños de 5 años que egresan de los CCI en su vinculación con los centros de educación Básica de manera de apoyar la sostenibilidad de la trayectoria educativa de los niños y niñas egresados
- ✓ Coordinar con el equipo del Centro y otras instituciones acciones de promoción
- ✓ de la primera infancia
- ✓ Coordinaciones interinstitucionales promoviendo una práctica de intervención en redes sociales.

TUTULO DEL CARGO:	RESPONSABLE DE EDUCACIÓN PREESCOLAR EN EL CCI
SALARIO NOMINAL:	
PREPARACION ACADEMICA	Título de Maestra de Educación Primaria, se valorará de manera adicional especialización en educación preescolar.
EXPERIENCIA GENERAL	Mínimo: 3 años de experiencia como maestra. -
EXPERIENCIA ESPECIFICA:	Mínimo 1 años de experiencia como maestra de preescolar.-
HABILIDADES PERSONALES	Flexibilidad y capacidad de adaptación Disposición para formarse durante en la acción Experiencia y capacidad de trabajo en equipo Gestión de grupos de trabajo Poseer un buen manejo de las relaciones interpersonales Poseer formación y/o experiencia en el trabajo con familias
JEFATURA INMEDIATA:	Depende y rinde informe a la Dirección del Centro de Cuidado Infantil.
LINEA JERARQUICA:	Bajo su mando se encuentra: no aplica Brinda orientación a las educadoras-niñeras para el trabajo en estimulación oportuna.
MISION:	Implementar la currícula educativa establecida por la SED según nivel, tomando en cuenta los lineamientos de la DGPS y por la Dirección del Centro de Cuidado Infantil.
FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES:	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Poner en marcha las acciones para la implementación del modelo de atención del CCI, en lo relacionado a estimulación temprana y la currícula de educación preescolar. ✓ Responsable de planificar, implementar y evaluar la implementación de la currícula educativa oficial para cada una de las etapas de prebásica con el grupo de niños y niñas bajo su responsabilidad. ✓ Coordinación con la persona responsable del cuidado de los niños y niñas (educadora-niñera) para el aseguramiento de la implementación de acciones vinculadas a la estimulación temprana implementando lo indicado en el plan de mejora. ✓ Responsable de desarrollar actividades con madres, padres de familia y/o tutores (talleres, actividades extraescolares, mensajes por redes sociales) para el abordaje de temas relacionados a desarrollo integral de los niños. ✓ Coordinación con la persona responsable del apoyo psicológico y la persona responsable de Trabajo Social para la gestión de casos especiales y garantizar el desarrollo integral de los niños y niñas. ✓ Asistir a las visitas de las inspectoras de la Secretaría de Educación y elaborar los informes que esta le solicite. ✓ Asistencia a las reuniones de trabajo convocadas por la Dirección del Centro ✓ Registro y gestión de la información necesaria para el seguimiento y evaluación del desarrollo integral de los niños y niñas. ✓ Elaboración de los informes requeridos por la Dirección del Centro ✓ Participar en las instancias de formación que defina el equipo central del Departamento de protección a la Infancia de la DGPS de la SETRASS ✓ Atender otras funciones relacionadas a su cargo que le sean asignadas por la Dirección del Centro. 	

TUTULO DEL CARGO:	RESPONSABLE DEL CUIDADO DE LOS NIÑOS Y NIÑAS EN EL CCI (educadora-niñera)
SALARIO NOMINAL:	
PREPARACION ACADEMICA	Diploma de Educación Media, se valorará positivamente estudios de magisterio. Psicología o trabajo social.
EXPERIENCIA GENERAL	Mínimo: 3 años de experiencia en el cuidado de personas.
EXPERIENCIA ESPECIFICA:	Mínimo 1 año de experiencia en el cuidado de niños/niñas.-
HABILIDADES PERSONALES	Flexibilidad y capacidad de adaptación Disposición para formarse durante en la acción Experiencia y capacidad de trabajo en equipo Poseer formación y/o experiencia en el trabajo con familias
JEFATURA INMEDIATA:	Depende y rinde informe a la Dirección del Centro de Cuidado Infantil.
LINEA JERARQUICA:	Bajo su mando se encuentra: no aplica
MISION:	Implementar la currícula educativa según el nivel asignado en lo relacionado a la estimulación temprana, tomando en cuenta la currícula de 0 a 3 años, los lineamientos impartidos por la Dirección del Departamento de Protección de la Infancia de la DGPS y la Dirección del Centro de Cuidado Infantil.
FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES:	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Poner en marcha las acciones para la implementación del modelo de atención del CCI, en lo relacionado a estimulación temprana. ✓ Apoyar de forma permanente a las maestras responsables de la educación prebásica de los niños y niñas de esos niveles para implementar la currícula de estimulación temprana y educativa según nivel. ✓ Apoyo a la maestra responsable de Educación para desarrollar actividades con madres, padres de familia y/o tutores (talleres, actividades extraescolares, mensajes por redes sociales) para el abordaje de temas relacionados a desarrollo integral de los niños y niñas. ✓ Planificar, implementar y monitorear las actividades de estimulación temprana dirigidas a los niños y niñas de los grupos de sala cuna y maternal que están a su cargo, siguiendo las orientaciones que imparten la directora del CCI y las maestras del mismo. ✓ Participar de las instancias de capacitación-formación que se definan en el CCI ✓ Participar en las instancias de formación que defina el equipo central del Departamento de protección a la Infancia de la DGPS de la SETRASS ✓ Apoyar a las personas responsables en actividades de acompañamiento psicológico y social para la gestión de casos especiales y garantizar el desarrollo integral de los niños y niñas. ✓ Responsable de la limpieza de los espacios, materiales, mobiliario de las áreas destinadas a la educación y la estimulación temprana de los niños y niñas que asisten a los CCI. ✓ Asistencia a las reuniones de trabajo convocadas por la Dirección del Centro ✓ Apoyo a la responsable de educación en el registro y gestión de la información necesaria para el seguimiento y evaluación del desarrollo integral de los niños y niñas. ✓ Elaboración de los informes requeridos por la Dirección del Centro ✓ Atender otras funciones relacionadas a su cargo que le sean asignadas por la Dirección del Centro. 	

TUTULO DEL CARGO:	RESPONSABLE DE ENFERMERIA DE CCI
SALARIO NOMINAL:	
PREPARACION ACADEMICA	Diploma de enfermería
EXPERIENCIA GENERAL	Mínimo: 3 años de experiencia de trabajo en centros de salud o en el cuidado de personas.
EXPERIENCIA ESPECIFICA:	Mínimo 1 año de experiencia en el trabajo y cuidado de niños/niñas.-
HABILIDADES PERSONALES	Flexibilidad y capacidad de adaptación Disposición para formarse durante en la acción Experiencia y capacidad de trabajo en equipo Poseer un buen manejo de las relaciones interpersonales Poseer formación y/o experiencia en el trabajo con familias
JEFATURA INMEDIATA:	Depende y rinde informe a la Dirección del Centro de Cuidado Infantil.
LINEA JERARQUICA:	Bajo su mando se encuentra: no aplica Coordina su accionar con la Psicóloga y trabajadora social Apoya a las educadoras niñeras en el trabajo de estimulación temprana
MISION:	Implementar el plan de mejora en lo relacionado a la salud de los niños y niñas del CCI.
FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES:	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Poner en marcha las acciones para la implementación del modelo de atención del CCI, en lo relacionado a la salud de los niños y niñas que asisten al centro. ✓ Responsable de implementar el servicio de salud en el CCI ✓ Solicitará a las familias la presentación de la tarjeta del niño sano que otorgan los servicios de salud, verificará que estén al día, con toda la información requerida y controlará que las inmunizaciones estén al día. ✓ Realizará los controles de peso, talla, presión arterial con la periodicidad que defina la Secretaría de Salud ✓ Atenderá especialmente a los niños que lleguen al centro con alguna patología y requieren la administración de la medicación indicada por el médico tratante. ✓ Elaborará un perfil del estado nutricional de los niños asistentes, para acordar con la directora del centro y la responsable de la cocina los ajustes necesarios al menú de los niños, particularmente de aquellos que requieran un tratamiento especial. ✓ Participará en las acciones de promoción y enseñanza de hábitos higiénicos a los niños, ✓ Participará del proceso de recepción y despedida de los niños y niñas, verificará el estado de salud al llegar y en caso de detectar signos de violencia elaborará con la psicóloga y la trabajadora social una primera estrategia de abordaje con la familia ✓ Apoyará en forma permanente a las persona responsable de la educación y del cuidado, para implementar las acciones relacionadas a la salud de los niños y niñas. ✓ Apoyo a la persona responsable de educación y las personas responsables del cuidado, para desarrollar actividades con madres, padres de familia y/o tutores para el abordaje de temas relacionados a la promoción de la salud de los niños y niñas y la prevención de patologías frecuentes. ✓ Apoyará a las personas responsables de educación en actividades de acompañamiento psicológico y social para la gestión de casos especiales y garantizar el desarrollo integral de los niños y niñas. ✓ Asistencia a las reuniones de trabajo convocadas por la Dirección del Centro 	

- ✓ Responsable del registro y gestión de la información necesaria para el seguimiento y evaluación de la salud de los niños y niñas.
- ✓ Elaboración de los informes requeridos por la Dirección del Centro
- ✓ Participar en las instancias de formación que defina el equipo central del Departamento de protección a la Infancia de la DGPS de la SETRASS
- ✓ Atender otras funciones relacionadas a su cargo que le sean asignadas por la Dirección del Centro.

TUTULO DEL CARGO:	OFICIAL DE COMPRAS DE CCI
SALARIO NOMINAL:	
PREPARACION ACADEMICA	Diploma de Bachillerato en Contaduría y Finanzas.
EXPERIENCIA GENERAL	Mínimo: 2 años de experiencia en trabajos de contabilidad general.
EXPERIENCIA ESPECIFICA:	Mínimo 1 año de experiencia en trabajos de control interno y gestión de inventarios. Se valorará positivamente la experiencia en gestión pública
HABILIDADES PERSONALES	Flexibilidad y capacidad de adaptación Disposición para formarse durante en la acción Experiencia y capacidad de trabajo en equipo Gestión de grupos de trabajo Poseer un buen manejo de las relaciones interpersonales
JEFATURA INMEDIATA:	Depende y rinde informe a la Dirección del Centro de Cuidado Infantil.
LINEA JERARQUICA:	Bajo su mando se encuentra: no aplica, pero, coordina acciones con: con la persona responsable de cocina y con el resto del personal del centro para elaborar los pedidos de insumos requeridos.
MISION:	Responsable de la gestión adecuada de los controles internos relacionados con el servicio del CCI.
FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES:	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Poner en marcha la gestión de procesos de control interno para garantizar la buena utilización de los recursos destinados al servicio prestado por el CCI. ✓ Apoyo permanente a la Dirección del CCI para asegurar la obtención y buena gestión de los recursos destinados al servicio que presta el CCI. ✓ Asistir a la dirección en los procesos administrativos en que aquella requiera su apoyo ✓ Asistencia a las reuniones de trabajo convocadas por la Dirección del Centro ✓ Responsable del registro y gestión de la información necesaria para el seguimiento y evaluación de los recursos destinados al servicio que presta el CCI. ✓ Elaboración de los informes requeridos por la Dirección del Centro ✓ Atender otras funciones relacionadas a su cargo que le sean asignadas por la Dirección del Centro. 	

TUTULO DEL CARGO:	RESPONSABLE DE COCINA DE CCI
SALARIO NOMINAL:	
PREPARACION ACADEMICA	Diploma de Bachillerato en cualquiera de las especialidades. Se valorará favorablemente estudios de preparación de alimentos.
EXPERIENCIA GENERAL	Mínimo: 2 años de experiencia en la preparación de alimentos en gran cantidad.
EXPERIENCIA ESPECIFICA:	Se valorará favorablemente la experiencia en la preparación de alimentos en gran cantidad y destinados a niños y niñas.
HABILIDADES PERSONALES	Flexibilidad y capacidad de adaptación Disposición para formarse durante en la acción Experiencia y capacidad de trabajo en equipo Poseer un buen manejo de las relaciones interpersonales
JEFATURA INMEDIATA:	Depende y rinde informe a la Dirección del Centro de Cuidado Infantil.
LINEA JERARQUICA:	Bajo su mando se encuentra: no aplica pero Coordina con oficial de compras para la planificación de los insumos requeridos.
MISION:	Responsable de la preparación de los alimentos y cualquier otra actividad relacionada el proceso de preparación de los alimentos de los niños y niñas de los CCI cumpliendo con lo indicado en el plan de mejora en lo relacionado al proceso de alimentación.
FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES:	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Responsable de la preparación de los alimentos tomando en cuenta lo indicado en el plan de mejora en lo relacionado al proceso de alimentación. ✓ Apoyo permanente a la Dirección del CCI para garantizar lo indicado en el plan de mejora en relación a el proceso de alimentación de los niños y niñas de los CCI. ✓ Coordinará con la Enfermera o con la directora del centro que ajustes al menú deben hacerse para atender la planificación central de los CCI y también para atender las necesidades alimentarias de aquellos niños que requieren un tratamiento especial. ✓ Apoyará al oficial de compras en la planificación de los insumos requeridos para asegurar la adecuada alimentación de los niños y niñas ✓ Responsable del resguardo y la limpieza de las zonas de trabajo, los enseres y equipo de cocina relacionado a la preparación de alimentos coordinando con el personal de limpieza ✓ Asistencia a las reuniones de trabajo convocadas por la Dirección del Centro ✓ Participar de las instancias de capacitación-formación que se definan en el CCI ✓ Participar en las instancias de formación que defina el equipo central del Departamento de protección a la Infancia de la DGPS de la SETRASS ✓ Responsable del registro y gestión de la información necesaria para el seguimiento y evaluación de los recursos destinados a la alimentación de los niños y niñas que asisten al CCI. ✓ Elaboración de los informes requeridos por la Dirección del Centro ✓ Atender otras funciones relacionadas a su cargo que le sean asignadas por la Dirección del Centro. 	

TUTULO DEL CARGO:	RESPONSABLE DE LIMPIEZA DE CCI
SALARIO NOMINAL:	
PREPARACION ACADEMICA	Diploma de educación media.
EXPERIENCIA GENERAL	Mínimo: 2 años de experiencia en trabajos similares.
EXPERIENCIA ESPECIFICA:	Bajo su mando se encuentra: no aplica
HABILIDADES PERSONALES	Flexibilidad y capacidad de adaptación Disposición para formarse durante en la acción Experiencia y capacidad de trabajo en equipo Poseer un buen manejo de las relaciones interpersonales
JEFATURA INMEDIATA:	Depende y rinde informe a la Dirección del Centro de Cuidado Infantil.
LINEA JERARQUICA:	Bajo su mando se encuentra: no aplica
MISION:	Responsable de la limpieza de todos los espacios comunes del Centro de Cuidado Infantil – CCI con el objetivo de garantizar las condiciones adecuadas de higiene y orden para garantizar la salud y el desarrollo integral de los niños y niñas del CCC.
FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES:	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Responsable de la limpieza de todos los espacios comunes del Centro de Cuidado Infantil – CCI. ✓ Coordinar con la persona responsable de vigilancia/mantenimiento para la recopilación y almacenaje adecuado de materiales y cualquier otro objeto que se encuentre en áreas comunes que pueda causar daño a los niños y niñas del CCI. ✓ Apoyar al oficial de compras en la planificación y gestión de los insumos requeridos para poder realizar la limpieza del centro ✓ Responsable del cuidado y buen uso y resguardo de los materiales y herramientas necesarias para la limpieza. ✓ Contribuir con el proceso educativo de los niños y niñas en temas relacionados con la importancia de la limpieza del entorno y la limpieza del CCI. ✓ Asistencia a las reuniones de trabajo convocadas por la Dirección del Centro ✓ Atender otras funciones relacionadas a su cargo que le sean asignadas por la Dirección del Centro. 	

TUTULO DEL CARGO:	RESPONSABLE MANTENIMIENTO Y VIGILANCIA DEL CCI
SALARIO NOMINAL:	
PREPARACION ACADEMICA	Diploma de educación media
EXPERIENCIA GENERAL	Mínimo: 2 años de experiencia en trabajos similares.
EXPERIENCIA ESPECIFICA:	
HABILIDADES PERSONALES	Flexibilidad y capacidad de adaptación Disposición para formarse durante en la acción Experiencia y capacidad de trabajo en equipo Poseer un buen manejo de las relaciones interpersonales
JEFATURA INMEDIATA:	Depende y rinde informe a la Dirección del Centro de Cuidado Infantil.
LINEA GERARQUICA:	Bajo su mando se encuentra: no aplica
MISION:	Responsable del mantenimiento de las instalaciones y predio del CCI y de la vigilancia y seguridad del centro
FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES:	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Mantener en buen estado las instalaciones del centro aplicando el manual de mantenimiento de la infraestructura y el predio (por ej: limpieza de canales pluviales de evacuación de los techos, pintura de salas, reparaciones eléctricas o sanitarias) ✓ Velar por el buen uso de los bienes y edificios durante su jornada laboral (turno). ✓ Apoyará a la dirección del centro y al personal docente y de cuidado infantil en el armado y mantenimiento de la huerta en los centros que por su espacialidad puedan desarrollarla. ✓ Velar por la seguridad de las instalaciones y el predio por medio de la vigilancia de todos los espacios de los CCI ✓ Apoyar al oficial de compras y el personal de cocina al momento en la recepción de los insumos que llegan al centro. ✓ Apoyo en la recepción y entrega de los niños y niñas para garantizar su seguridad. ✓ Responsable de la puerta de ingreso del CCI de tal forma que se pueda controlar el ingreso de personas externas al CCI y el egreso de niños y niñas sin respetar el respectivo procedimiento. ✓ Completar los reportes, protocolos y/o formularios diarios que dan fe de los hallazgos diarios y para facilitar el traspaso de la responsabilidad de su jornada laboral (turno). ✓ Informar a la persona Responsable de la Dirección del CCI de manera diaria y permanente respecto a los hallazgos de su jornada laboral (turno). ✓ Asistencia a las reuniones de trabajo convocadas por la Dirección del Centro ✓ Atender otras funciones relacionadas a su cargo que le sean asignadas por la Dirección del Centro. 	