



**Título:** Fortalecimiento de las capacidades de planificación y gestión financiero-administrativas de la STSS para la optimización del uso de los recursos desembolsados por la UE al sector empleo

**Institución beneficiaria:** Secretaría de Trabajo y Seguridad Social

**Periodo de desarrollo:** junio a diciembre de 2021

**Justificación:**

La Secretaría de Trabajo y Seguridad Social (STSS) implementa desde el año 2019 el programa EURO EMPLEO bajo la modalidad de apoyo presupuestario y de acuerdo a la normativa indicada en el Convenio de Financiación y sus anexos. Esta modalidad es una herramienta de apoyo que la Unión Europea (UE) implementa en los países en los cuales existen ciertas condiciones que garantizan la puesta en marcha de políticas públicas acordes con el cumplimiento de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), por otro lado, deben contar con infraestructura de control financiero que permita el buen uso y la transparencia de los fondos.

A la fecha del primer semestre de 2021, la STSS presentaba áreas institucionales y funcionales en el ámbito administrativo que debían ser reforzadas con el fin de hacer uso efectivo de los fondos puestos a disposición por medio de los desembolsos efectuados por la UE. Es usual que las instituciones beneficiarias no conozcan en detalle la normativa, ni los procedimientos de la Unión Europea y ello repercute en retrasos en las actividades previstas y sus resultados. Por lo anterior, se requería de un acompañamiento técnico para instruir al personal de las Unidades de la STSS involucradas en su implementación, acerca de los procesos requeridos para la optimización de los recursos desembolsados y asegurar la sostenibilidad de las acciones y resultados derivados de los programas del sector empleo con la contribución de la Unión Europea.

Asimismo, se esperaba de esta asistencia técnica contribuir a consolidar el proceso de cierre administrativo de otros programas de cooperación financiados por la Unión Europea y brindar un acompañamiento que permita en el corto plazo, fortalecer las capacidades del personal de las unidades de la STSS con funciones de planificación, administrativas y financieras.

**Objetivo:**

El objetivo era **fortalecer las capacidades de planificación, asignación presupuestaria, gestión y control financiero-administrativo** de la STSS para **optimizar** la aplicación de los **recursos** desembolsados por la UE destinados al sector empleo y asegurar la **sostenibilidad** de sus acciones y resultados.

**Resultados y productos elaborados:**

- **Informe de procesos** concluidos por las unidades de la STSS responsables del cierre de programas según los requisitos técnicos y financieros previstos en los Convenios de Financiación suscritos por el Gobierno de Honduras con la Unión Europea.
- **Documento de presupuesto de inversión** correspondiente al desembolso de tramo fijo y tramo variable para el año 2021 en el marco del Programa EURO EMPLEO, elaborado de manera coordinada con el personal de las unidades de la STSS involucradas en el proceso de gestión y uso de los recursos presupuestarios.
- Desarrollo de una **herramienta técnica** para la oportuna **gestión de los informes e instrumentos de planificación y presupuesto** requeridos para el acceso a los recursos desembolsados por la UE para conocimiento, comprensión y utilización por parte del personal administrativo y financiero de las Unidades de la STSS.



### Conclusiones y recomendaciones:

Es importante destacar que como resultado de esta misión se dispone de información técnica y financiera que propone el **desarrollo de programas estratégicos** desde las competencias de la STSS en las áreas de **inspección del trabajo, atención infantil y desconcentración del servicio de empleo** a nivel nacional. Todos directamente vinculados con la PNEH.